ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**администрации городского округа «Вуктыл»**

**от 11 августа 2017 г. № 08/746**

**Об утверждении Положения об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл»**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 11 сентября 2008 г. № 242 «Об оплате труда работников государственных учреждений культуры и искусства Республики Коми» и в целях регулирования оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл» администрация городского округа «Вуктыл» постановляет:

1. Утвердить [Положение](#P41) об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл» согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2017 г., и подлежит опубликованию (обнародованию).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации городского округа «Вуктыл» Г.Р. Идрисову.

Руководителя администрации

городского округа «Вуктыл» В.Н. Крисанов

 УТВЕРЖДЕНО

 постановлением администрации

 городского округа «Вуктыл»

 от «11» августа 2017 г. № 08/746

 (приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл»

**I. Общие положения**

1. Положение об оплате труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Коми и городского округа «Вуктыл», принятыми в связи с введением отраслевых систем оплаты труда.

2. Настоящее Положение определяет:

порядок формирования фонда оплаты труда руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл» (далее - руководители) за счет средств бюджета городского округа «Вуктыл» и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации и Республики Коми;

условия установления размеров должностных окладов руководителям, их повышений;

условия осуществления и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера и критерии их установления;

условия выплаты материальной помощи.

3. В случае изменения законодательства, а также нормативных правовых актов Республики Коми, городского округа «Вуктыл» настоящее Положение подлежит изменению.

4. Оплата труда руководителей производится из фонда оплаты труда учреждения.

5. Месячная заработная плата руководителей, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

6. Заработная плата руководителей зависит от их квалификации, количества, качества затраченного труда и не должна превышать коэффициент кратности, установленный [пунктом 1 раздела II](#P65) настоящего Положения.

7. При приеме на работу (до заключения трудового договора) руководители должны быть ознакомлены отделом кадров и трудовых отношений администрации городского округа «Вуктыл» с настоящим Положением под роспись в листе ознакомления.

**II. Порядок регулирования уровня заработной платы**

1. Руководителям устанавливается кратность среднемесячной заработной платы к среднемесячной заработной плате работников учреждения (далее - коэффициент кратности) в зависимости от среднемесячной численности работников учреждения в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Среднемесячная численность работников учреждения (чел.) | Коэффициент кратности для руководителей |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | До 50 (включительно) | до 3,0 |
| 2. | От 51 до 100 (включительно) | до 3,5 |

2. Условие о коэффициенте кратности среднемесячной заработной платы руководителей к среднемесячной заработной плате работников учреждения является обязательным для включения в трудовой договор.

3. Для определения коэффициента кратности при расчете среднемесячной заработной платы руководителей учитываются: должностной оклад с учетом установленных повышений, выплаты компенсационного характера и выплаты стимулирующего характера независимо от источников финансирования, за счет которых осуществляются данные выплаты.

4. Отдел культуры и национальной политики администрации городского округа «Вуктыл» осуществляет ежеквартальный анализ фактических значений коэффициента кратности среднемесячной заработной платы руководителей к среднемесячной заработной плате работников учреждения, рассчитанной с нарастающим итогом с начала года (квартал, полугодие, девять месяцев, год), в целях обеспечения соблюдения предельного значения коэффициента кратности, указанного в [пункте 1](#P65) раздела II настоящего Положения.

5. Отдел кадров и трудовых отношений администрации городского округа «Вуктыл» приводит трудовые договоры руководителей в соответствие с настоящим Порядком регулирования уровня заработной платы.

**III. Порядок и условия оплаты труда**

**3.1. Порядок формирования планового фонда оплаты труда**

3.1.1. Плановый фонд оплаты труда включает:

1) фонд должностных окладов с учетом повышений должностных окладов в соответствии с [приложениями 1](#P239), [2](#P277) к настоящему Положению;

2) фонд выплат компенсационного характера;

3) фонд выплат стимулирующего характера.

Плановый фонд оплаты труда рассчитывается с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

3.1.2. Фонд компенсационных выплат включает объем средств, направляемых на доплаты руководителям, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, занятым на работах в условиях, отклоняющихся от нормальных, направляемых на доплаты молодым специалистам учреждений культуры.

3.1.3. Фонд выплат стимулирующего характера формируется из объема средств на выплату надбавок за выслугу лет, за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемой работы, премиальные выплаты по итогам работы.

При формировании фонда стимулирующих выплат объем средств на выплату надбавки за выслугу лет определяется исходя из фактической потребности.

**3.2. Основные условия оплаты труда**

3.2.1. Размеры должностных окладов руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл» устанавливаются руководителем администрации городского округа «Вуктыл».

[Перечень](#P239) должностей и размеры должностных окладов руководителей указаны в приложении 1 к настоящему Положению.

3.2.2. Повышение должностных окладов руководителей устанавливается в соответствии с [приложением 2](#P277) к настоящему Положению.

3.2.3. Дни выплаты заработной платы устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл».

3.2.4. Заработная плата выплачивается только в денежной форме (в рублях).

**3.3. Порядок установления должностных окладов**

3.3.1. При определении должностных окладов руководителей учитывается группа по оплате труда, к которой отнесено учреждение, определяемая в соответствии с объемными показателями, которая устанавливается распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

3.3.2. На работу по должностям руководителей принимаются лица, имеющие необходимую профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

3.3.3. Отдел культуры и национальной политики администрации городского округа «Вуктыл» и отдел кадров и трудовых отношений администрации городского округа «Вуктыл» обеспечивает проверку документов образования лиц, претендующих на должности руководителей, а затем рекомендует претендентов руководителю администрации городского округа «Вуктыл».

3.3.4. Ответственность за своевременное и правильное определение размеров должностных окладов руководителей несет отдел культуры и национальной политики администрации городского округа «Вуктыл» и финансовый отдел администрации городского округа «Вуктыл».

**3.4. Нормы рабочего времени, нормы учебной нагрузки и**

**порядок ее распределения**

Для руководителей устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени в неделю:

для мужчин не более 40 часов;

для женщин не более 36 часов.

**3.5. Выплаты компенсационного характера**

3.5.1. Руководителям устанавливаются выплаты компенсационного характера (при наличии соответствующих условий труда):

1) выплаты руководителям, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

3) доплаты молодым специалистам учреждений культуры.

3.5.2. Выплаты руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл», занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, а также выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.5.3. Молодым специалистам, прибывшим в год окончания или в период первых 3 лет после окончания образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций, имеющих аккредитацию, на работу в учреждениях культуры городского округа «Вуктыл», устанавливаются доплаты к должностному окладу в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Категории молодых специалистов | Размер доплаты в процентах к должностному окладу, окладу |

| 1 | 2 |
| --- | --- |
| Молодым специалистам: |  |
| Имеющим диплом о высшем образовании или среднем профессиональном образовании и прибывшим на работу в муниципальные бюджетные учреждения культуры городского округа «Вуктыл», расположенные в городах и поселках городского типа | 30 |
| Имеющим диплом о высшем образовании или среднем профессиональном образовании с отличием и прибывшим на работу в муниципальные бюджетные учреждения культуры городского округа «Вуктыл», расположенные в городах и поселках городского типа | 35 |
| Имеющим диплом о высшем образовании или среднем профессиональном образовании и прибывшим на работу в муниципальные бюджетные учреждения культуры городского округа «Вуктыл», расположенные в сельских населенных пунктах | 40 |
| Имеющим диплом о высшем образовании или среднем профессиональном образовании с отличием и прибывшим на работу в муниципальные бюджетные учреждения культуры городского округа «Вуктыл», расположенные в сельских населенных пунктах | 45 |

Молодыми специалистами для назначения доплат, установленных настоящим пунктом, являются лица в возрасте до 30 лет, имеющие законченное высшее образование или среднее профессиональное образование, работающие в муниципальных бюджетных учреждениях культуры городского округа «Вуктыл» по профилю полученного образования.

3.5.4. Доплаты молодым специалистам устанавливаются после окончания образовательной организации на период первых 3 лет профессиональной деятельности с момента заключения трудового договора за исключением случаев, указанных в подпунктах 3.5.5 и 3.5.6 пункта 3.5 раздела III Положения, пропорционально отработанному времени, без учета иных доплат и надбавок, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

3.5.5. Доплаты молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательной организации, устанавливаются с даты трудоустройства в учреждения культуры, началом исчисления трехлетнего периода в этом случае является дата окончания учебного заведения, за исключением случаев, указанных в [подпункте 3.5.6](#P159) пункта 3.5 раздела III Положения.

3.5.6. Молодым специалистам, не приступившим к работе в год окончания образовательной организации в связи с беременностью и родами, уходом за ребенком в возрасте до 3 лет, призывом на военную службу или направлением на альтернативную гражданскую службу, в связи с временной нетрудоспособностью, невозможностью трудоустройства по полученной специальности при условии регистрации в качестве безработных в органах службы занятости населения, доплаты устанавливаются на 3 года с даты трудоустройства в учреждения культуры в качестве специалистов по окончании указанных событий и при представлении подтверждающих документов.

3.5.7. Молодым специалистам, совмещавшим обучение в образовательной организации с работой в учреждениях культуры (при наличии соответствующих записей в трудовой книжке) и продолжившим работу в учреждениях культуры в качестве специалистов, доплаты устанавливаются на 3 года с даты окончания образовательной организации.

3.5.8. В случае если после установления доплаты молодой специалист был призван на военную службу или направлен на альтернативную гражданскую службу, осуществлял уход за ребенком в возрасте до 3 лет, период осуществления доплаты, определенный в соответствии с подпунктами 3.5.4 - 5.6.7 пункта 3.5 раздела III Положения, продолжается со дня прекращения указанных событий.

Выплаты компенсационного характера к должностным окладам руководителям устанавливаются распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

**3.6. Выплаты стимулирующие характера**

3.6.1. Руководителям в пределах фонда оплаты труда устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

1) надбавка за выслугу лет;

2) надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;

3) надбавка за качество выполняемых работ;

4) премиальные выплаты по итогам работы.

Виды выплат стимулирующего характера обязательно указываются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

3.6.2. Надбавки руководителям за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ устанавливаются на год в следующем размере:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности | Размер надбавки к должностному окладу (в процентах) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Руководитель (директор, заведующий) | до 200 |

3.6.3. Выплаты стимулирующего характера руководителям устанавливаются распоряжением администрации городского округа «Вуктыл» с учетом критериев, позволяющих оценить интенсивность, высокие результаты и качество выполняемых работ, утвержденных постановлением администрации муниципального района «Вуктыл» от 20 декабря 2013 г. № 12/1430 «Об утверждении Положения об оценке эффективности деятельности руководителей муниципальных бюджетных учреждений и учреждений дополнительного образования детей сферы культуры и спорта муниципального района «Вуктыл» и о признании утратившим силу постановления администрации муниципального района «Вуктыл» от 09 июля 2013 г. № 07/695 «Об утверждении Положения об оценке эффективности деятельности руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры муниципального района «Вуктыл».

3.6.4. Для определения размера выплаты надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, качество выполняемых работ, премиальных выплат руководителям создается комиссия, утвержденная распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

3.6.5. Конкретный размер премии по итогам работы за полугодие, год, к профессиональным праздникам, юбилейным датам устанавливается в размере не более 2 должностных окладов в год за счет экономии средств фонда оплаты труда, формируемого из средств учредителя на выполнение муниципального задания или за счет экономии средств фонда оплаты труда, формируемого за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности учреждения и в пределах утвержденных плановых фондов оплаты труда муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа «Вуктыл».

3.6.6. Надбавка за выслугу лет устанавливается в следующих размерах:

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы | Размер надбавки к должностному окладу (в процентах) |
| 1 | 2 |
| от 1 года до 5 лет | 5 |
| от 5 до 10 лет | 10 |
| от 10 до 15 лет | 15 |
| свыше 15 лет | 20 |

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, включаются следующие периоды:

период работы в государственных и муниципальных бюджетных учреждениях культуры на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих;

период работы в государственных и муниципальных бюджетных учреждениях высококвалифицированными рабочими, оплата труда которых осуществляется исходя из повышения разрядов;

период работы в централизованных бухгалтериях при органах исполнительной власти и местного самоуправления Республики Коми на руководящих должностях, должностях специалистов и других служащих;

период работы на должностях гражданской и муниципальной службы;

время военной службы граждан, если перерыв между днем увольнения с военной службы и днем приема на работу не превысил одного года, а ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполнявшим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и при вооруженных конфликтах, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва.

Надбавки за выслугу лет исчисляются исходя из должностного оклада без учета выплат компенсационного и стимулирующего характера. Для определения размера надбавки за выслугу лет создается комиссия по установлению стажа работы в составе: заместителя руководителя администрации городского округа «Вуктыл», курирующего сферу культуры, спорта и туризма городского округа «Вуктыл», представителей руководителей (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка. В качестве дополнительных документов могут предоставляться справки соответствующих организаций, подтверждающие наличие сведений, имеющих значение при определении права на надбавку за выслугу лет или ее размер, заверенные подписью руководителя организации и печатью.

**IV. Сроки расчета при увольнении**

При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся руководителям, производится в день увольнения согласно Трудового Кодекса Российской Федерации. Если руководитель в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенными требования о расчете.

**V. Другие вопросы оплаты труда**

5.1. За счет экономии средств фонда оплаты труда, формируемого из средств учредителя на выполнение муниципального задания или за счет экономии средств фонда оплаты труда, формируемого за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности учреждения и в пределах утвержденных плановых фондов оплаты труда, руководителям муниципального бюджетного учреждения культуры городского округа «Вуктыл» может выплачиваться материальная помощь.

5.2. Материальная помощь оказывается руководителям по их письменному заявлению на имя руководителя администрации городского округа «Вуктыл» в следующих случаях:

1) тяжелой болезни руководителя либо члена его семьи, находящегося на его иждивении;

2) смерти близких родственников (супруга (и), ребенка, родителей), а в случае смерти руководителя - членам его семьи (по их письменному обращению в адрес руководителя администрации городского округа «Вуктыл»);

3) экстремальных ситуаций, повлекших за собой большой материальный ущерб (пожары, аварии, стихийные бедствия);

4) рождение ребенка;

5) в связи с выходом в отпуск.

5.3. Материальная помощь устанавливается в размере до 200% к должностному окладу.

 Приложение 1

 к Положению об оплате труда

 руководителей муниципальных

 бюджетных учреждений культуры

 городского округа «Вуктыл»

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей и размеры** **должностных окладов руководителей**

**муниципальных** **бюджетных учреждений культуры**

**городского округа «Вуктыл»**

Должности руководителей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование должности и требования к квалификации | Должностной оклад в зависимости от группы по оплате труда руководителей (в рублях) |
| I | II | III | IV |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Руководитель (директор, заведующий) | 12387 | 11600 | 10833 | 10040 |

 Приложение 2

 к Положению об оплате труда

 руководителей муниципальных

 бюджетных учреждений культуры

 городского округа «Вуктыл»

**РАЗМЕРЫ**

**повышения должностных окладов руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл»**

Перечень оснований для повышения должностных окладов руководителям и размеры повышения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Перечень оснований для повышения должностных окладов руководителей | Размер повышения к должностному окладу (%) |

|  1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| 1. | Руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл», имеющим почетные звания: «Заслуженный работник Республики Коми», «Заслуженный работник культуры Коми ССР», «Заслуженный работник культуры Коми АССР», «Заслуженный артист Республики Коми» и другие почетные звания союзных республик, входивших в состав СССР по 31 декабря 1991 г., и субъектов Российской Федерации, названия которых начинаются со слов «заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения - для руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл»; профилю должности, занимаемой в учреждении - для специалистов муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл»(по вновь присужденным почетным званиям должностной оклад повышается со дня представления документов, подтверждающих присвоение почетного звания) | 20 |
| 2. | Руководителям муниципальных бюджетных учреждений культуры, имеющим почетные звания: «Заслуженный работник культуры РСФСР», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Народный артист Республики Коми», «Народный художник Республики Коми», «Народный писатель Республики Коми», «Народный поэт Республики Коми», «Народный артист Российской Федерации», «Народный артист СССР», «Народный художник Российской Федерации», «Заслуженный деятель искусств Российской Федерации», «Заслуженный артист Российской Федерации», «Заслуженный работник культуры Российской Федерации», «Заслуженный художник Российской Федерации» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации, союзных республик, входивших в состав СССР по 31 декабря 1991 г., и субъектов Российской Федерации, названия которых начинаются со слов «народный», почетные звания СССР, Российской Федерации, названия которых начинаются со слов «заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю учреждения - для руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл»; профилю должности, занимаемой в учреждении, - для специалистов муниципальных бюджетных учреждений культуры городского округа «Вуктыл»(по вновь присужденным почетным званиям должностной оклад повышается со дня представления документов, подтверждающих присвоение почетного звания) | 30 |

1. Руководителям, имеющим почетное звание, ученую степень, повышение должностных окладов производится только по одному основанию на период действия, указанному в [позициях 1](#P290), [2](#P294) Перечня оснований для повышения должностных окладов руководителям (далее - Перечень), на основании письменного заявления.

2. В случаях если руководителям предусмотрено повышение должностного оклада, по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется от должностного оклада без учета повышения по другим основаниям.

3. Повышенные должностные оклады по основаниям, предусмотренным в [Перечне](#P282), образуют новые размеры должностных окладов.