**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации городского округа «Вуктыл»**

**от 03 ноября 2017 г. № 11/1171**

**Об утверждении Порядка и состава рабочей группы по проведению сплошной инвентаризации неучтенных объектов недвижимого имущества на территории городского округа «Вуктыл» и о признании утратившим силу постановления администрации муниципального района «Вуктыл» от 26 сентября 2009 года № 09/965 «Об утверждении Порядка и состава рабочей группы по проведению сплошной инвентаризации неучтенных объектов недвижимого имущества на территории муниципального района «Вуктыл»**

Во исполнение распоряжения Правительства Республики Коми от 07 августа 2017 года № 371-р, в целях проведения сплошной инвентаризации неучтенных объектов недвижимого имущества на территории городского округа «Вуктыл» администрация городского округа «Вуктыл» постановляет:

1. Утвердить Порядок проведения сплошной инвентаризации неучтенных объектов недвижимого имущества на территории городского округа «Вуктыл» (далее - Порядок), согласно приложению № 1.
2. Создать рабочую группу по проведению сплошной инвентаризации неучтенных объектов недвижимого имущества на территории городского округа «Вуктыл» (далее – рабочая группа), и утвердить её состав, согласно приложению № 2.
3. Членам рабочей группы при проведении сплошной инвентаризации руководствоваться в своей деятельности утвержденным Порядком.
4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Вуктыл» от 26 сентября 2009 года № 09/965 «Об утверждении Порядка и состава рабочей группы по проведению сплошной инвентаризации неучтенных объектов недвижимого имущества на территории муниципального района «Вуктыл».
5. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель администрации

городского округа «Вуктыл» В.Н. Крисанов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа «Вуктыл»

от 03 ноября 2017 г. № 11/1171

(приложение № 1)

ПОРЯДОК

проведения сплошной инвентаризации неучтенных объектов недвижимого имущества на территории городского округа «Вуктыл»

1. Настоящий порядок устанавливает проведение сплошной инвентаризации (далее - инвентаризация) неучтенных объектов недвижимого имущества, расположенных на территории городского округа «Вуктыл».
2. Инвентаризации подлежат все расположенные на территории городского округа «Вуктыл» здания, строения, сооружения, а также иные объекты недвижимого имущества, расположенные на территории городского округа «Вуктыл».
3. Основными целями и задачами инвентаризации являются:
   1. выявление фактического наличия объектов инвентаризации, их характеристики

сопоставление последних с учетными данными;

* 1. выявление фактического наличия неучтенных объектов недвижимого имущества;
  2. определение технического состояния объектов инвентаризации и возможности дальнейшей их эксплуатации;
  3. организация фактического учета объектов недвижимого имущества;
  4. приведение учетных данных в соответствие с фактическими параметрами объектов инвентаризации;
  5. выявление владельцев и пользователей объектов инвентаризации;
  6. выявление неэффективно используемых, неиспользуемых или используемых не по назначению объектов инвентаризации, а также нарушений в их использовании.

1. Инвентаризация осуществляется по месту нахождения объектов инвентаризации рабочей группой созданной на основании постановления руководителя администрации городского округа «Вуктыл» по проведению сплошной инвентаризации неучтенных объектов недвижимого имущества (далее - рабочая группа).

Рабочая группа обеспечивает и несет ответственность за полноту и точность фактических данных об объектах инвентаризации, правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

1. При проведении инвентаризации рабочая группа в соответствии с поставленными перед ней задачами выполняет следующие работы:
   1. извещает (по возможности) физических и юридических лиц о начале и сроках проведения мероприятий по инвентаризации;
   2. запрашивает сведения в Управлении Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Республике Коми, филиале Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Коми (Управление Росреестра по Республике Коми), филиале ФГУП «Ростехинвентаризация-Федеральное БТИ» по Республике Коми;
   3. сверяет полученные в ходе запросов сведения по объектам недвижимого имущества прошедшим государственный технический учет, государственный кадастровый учет, государственную регистрацию, с имеющейся базой данных, похозяйственными книгами и составляет перечень объектов, подлежащих инвентаризации;
   4. выявляет объекты недвижимости, не прошедшие технический, кадастровый учет;
   5. проводит подворовый обход территории городского округа «Вуктыл», выявляет фактическое наличие неучтенных объектов недвижимого имущества, а также объектов, неэффективно используемых или используемых не по назначению;
   6. проводит осмотр объектов инвентаризации с целью определения их технического состояния, проверку наличия документов, подтверждающих права владельцев и пользователей объектов инвентаризации.
   7. формирует перечень неучтенных объектов недвижимого имущества и составляет карты учета, по форме согласно приложению к Методическим рекомендациям по проведению на территории Республики Коми сплошной инвентаризации объектов недвижимого имущества от 03 апреля 2012 г., утвержденным заместителем Главы Республики Коми - Министром финансов Республики Коми.
   8. вносит данные по объектам сплошной инвентаризации в Автоматизированную систему «Учет и управление объектами государственной собственности Республики Коми и муниципальной собственности» в подсистему «Сплошная инвентаризация неучтенных объектов недвижимого имущества на территории Республики Коми».

Карты учета подписывают все члены рабочей группы.

1. При выявлении фактов отсутствия учетных документов или несоответствия учетных данных фактическим рабочая группа должна включить в карты учета фактические показатели и отразить в них случаи несоответствия или отсутствия документов.
2. Если объект инвентаризации подвергся восстановлению, реконструкции, капитальному ремонту, расширению или переоборудованию и вследствие этого изменилось основное его назначение, то он вносится в карты учета под наименованием, соответствующим новому назначению.

8. В случае выявления объектов инвентаризации, не подлежащих дальнейшей эксплуатации и восстановление которых не представляется возможным, рабочая группа на основании отдельного заключения вносит такие объекты в отдельную опись, с указанием причин, приведших к их непригодности.

1. При выявлении фактов использования объектов инвентаризации не надлежащим образом оформленных документов рабочая группа отражает данные случаи в картах учета.
2. По результатам проведения сплошной инвентаризации рабочая группа разрабатывает предложения по дальнейшему использованию выявленных бесхозяйных объектов. Принимает меры по понуждению физических лиц и (или) юридических лиц к постановке на учет объектов недвижимого имущества.
3. Сведения о результатах инвентаризации после ее завершения передаются рабочей группой в администрацию городского округа «Вуктыл», по следующим объектам:

* ранее прошедшим инвентаризацию в органах БТИ, и по которым произошли изменения, выявленные рабочей группой;
* неучтенным объектам, выявленным непосредственно рабочей группой при инвентаризационном обследовании.

1. Учетные карты остаются на постоянном хранении в администрациях поселений, на территориях которых расположены соответствующие объекты.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа «Вуктыл»

от 03 ноября 2017 г. № 11/1171

(приложение № 2)

**СОСТАВ**

**рабочей группы по проведению сплошной инвентаризации неучтенных объектов недвижимого имущества на территории городского округа «Вуктыл»**

**Председатель рабочей**

**группы:**

|  |  |
| --- | --- |
| Крисанов В.Н. | - руководитель администрации городского округа «Вуктыл». |

**Заместитель**

**председателя рабочей**

**группы:**

|  |  |
| --- | --- |
| Новикова Н.В. | - начальник отдела по управлению имуществом администрации городского округа «Вуктыл». |

**Члены рабочей группы:**

|  |  |
| --- | --- |
| Геревич М.В. | **-** заведующий сектором по работе с территориями администрации городского округа «Вуктыл»; |
| Гилёва Н.А. | **-** заведующий сектором по управлению имуществом отдела по управлению имуществом – заместитель начальника отдела администрации городского округа «Вуктыл»; |
| Дзюба В.Н. | - заведующий сектором по управлению земельными участками отдела по управлению имуществом – заместитель начальника отдела администрации городского округа «Вуктыл»; |
| Калугина О.Н. | **-** старший инспектор сектора по управлению земельными участками отдела по управлению имуществом администрации городского округа «Вуктыл»; |
| Костерина Е.С. | **-** инспектор сектора по управлению имуществом отдела по управлению имуществом администрации городского округа «Вуктыл»; |
| Медникова И.Г. | **-** инспектор организационного отдела администрации городского округа «Вуктыл»; |
| Михник Р.А. | **-** инспектор отдела по управлению имуществом администрации городского округа «Вуктыл». |