**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**администрации городского округа «Вуктыл»**

**от 26 октября 2016 г. № 10/627**

|  |
| --- |
| **О создании приемочной комиссии по завершению переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений (домов) на территории городского округа «Вуктыл»** |

На основании статей 23, 28 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановления администрации городского округа «Вуктыл» от 17 мая 2016 года №07/763 «О межведомственной комиссии по вопросам переустройства и перепланировки и использования жилых и нежилых помещений (домов) на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл» администрация городского округа «Вуктыл» постановляет:

1. Создать приемочную комиссию по завершению переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений (домов) на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл».

 1) Утвердить состав приемочной комиссии:

председатель межведомственной комиссии по вопросам переустройства, перепланировки и использования жилых и нежилых (домов) на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл» – заместитель руководителя администрации городского округа «Вуктыл»;

секретарь межведомственной комиссии по вопросам переустройства, перепланировки и использования жилых и нежилых (домов) на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл» - главный архитектор администрации городского округа «Вуктыл»;

представитель организации, осуществляющей управление многоквартирными домами, в которых проводятся переустройство и (или) перепланировка жилых и нежилых помещений (дома) (товарищество собственников жилья, управляющая компания) (по согласованию);

представитель проектной организации, выполнившей проект переустройство и (или) перепланировки жилых помещений (домов) (по согласованию);

представитель отдела жилищно-коммунального хозяйства и муниципального контроля администрации городского округа «Вуктыл»;

заявитель;

 2)Утвердить форму акта приемки в эксплуатацию приемочной комиссией завершенного переустройства и (или) перепланировки жилого помещения согласно приложению.

 2. Поручить приемочной комиссии осуществить приемку завершенных работ по переустройству и (или) перепланировке жилых и нежилых помещений без изменения функционального назначения помещений и не требующие разрешения на строительство.

 3.Оформление акта приемочной комиссии осуществляет секретарь межведомственной комиссии по вопросам переустройства, перепланировки и использования жилых и нежилых (домов) на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл».

 4. Акты приемочной комиссии направлять в Межведомственную комиссию по вопросам переустройства, перепланировки и использования жилых и нежилых (домов) на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл», в филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Республике Коми, в Ухтинский филиал по Республике Коми Федеральное государственное унитарное предприятие «Российский государственный центр инвентаризации и учета объектов недвижимости – Федеральное бюро технической инвентаризации».

 5. Настоящее постановление подлежит опубликованию (обнародованию).

 6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации городского округа «Вуктыл» О.Б. Бузуляк.

Руководитель администрации

городского округа «Вуктыл» В.Н. Крисанов

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации городского округа «Вуктыл»от 26 октября 2016 года № 10/627(приложение) |

**АКТ**

**приемки в эксплуатацию приемочной комиссией завершенного**

**переустройства и (или) перепланировки жилого помещения**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

Приемочная комиссия, назначенная постановлением администрации городского округа «Вуктыл» от «\_\_\_» октября 2016 г. № \_\_\_\_\_\_\_ в составе:

Председатель комиссии

Секретарь комиссии

Члены комиссии:

Представитель отдела жилищно-коммунального хозяйства и муниципального контроля администрации городского округа «Вуктыл» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество, должность)

Представитель Управляющей организации, ТСЖ, ЖСК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество, должность)

Представитель проектной организации, выполнившей проект переустройство и (или) перепланировки жилых помещений (домов)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество, должность)

при участии собственника или нанимателя жилого помещения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(фамилия, имя, отчество)

1. Предъявлены к приемке в эксплуатацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта и вид ремонтно-строительных работ)

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Ремонтно-строительные работы осуществлены на основании:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Проект переустройства (перепланировки) объекта разработан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Ремонтно-строительные работы выполнены\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

5. Предъявлены акты на выполненные скрытые работы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Решение приемочной комиссии:**

Предъявленные к приемке работы по завершенному переустройству и (или) перепланировке по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_принять в эксплуатацию.

Председатель приемочной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Секретарь приемочной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Представитель отдела жилищно-коммунального хозяйства и муниципального контроля администрации городского округа «Вуктыл»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

МП

Члены приемочной комиссии от:

Управляющей организации, ТСЖ, ЖСК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (подпись)

представитель проектной организации, выполнившей проект переустройство и (или) перепланировки жилых помещений (домов)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (подпись)

Собственника (нанимателя) жилого помещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (подпись)

Акт составлен в 4 экз. и направлен: собственнику (нанимателю) – 1 экз.;

 МВК – 1 экз.;

 БТИ – 1 экз.;

 филиал ФГБУ «ФКП «Россреестр» - 1 экз.