

«___» января 2019 года

Постановление № 01/___

О внесении изменений в постановление администрации городского округа «Вуктыл» от 30 декабря 2016 г. № 12/927 «Об утверждении Положений о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Вуктыл», финансового обеспечения выполнения муниципального задания и предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» бюджетным и автономным учреждениям»

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 1 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и частью 5 статьи 4 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказом Казначейства России от 28.12.2016 № 503 «О признании утратившими силу приказов Федерального казначейства» администрация городского округа «Вуктыл» постановляет:

Внести в постановление администрации городского округа «Вуктыл» от 30 декабря 2016 г. № 12/927 «Об утверждении Положений о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Вуктыл», финансового обеспечения выполнения муниципального задания и предоставления субсидий из бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» бюджетным и автономным учреждениям» следующие изменения:

1. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа «Вуктыл», осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных муниципальных учреждений городского округа «Вуктыл»».

2. в Положении о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Вуктыл» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденном постановлением (приложение №1):

2.1. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Муниципальное задание формируется:

а) в части муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями физическим лицам, в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам,

формирование, ведение и утверждение которых осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

б) в части муниципальных услуг (выполнения работ), не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Республики Коми и (или) муниципальными правовыми актами, в соответствии с региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ.»;

2.2. пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый согласно приложению 2 к настоящему Положению, размещаются в порядке и сроки, установленные Приказом Министерства финансов Российской Федерации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также размещаются на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» главных распорядителей, учредителей, и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных учреждений (при их наличии).»;

2.3. пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:

$$R = \left(\sum_i N_i \times V_i \sum_w N_w - \sum_i P_i \times V_i + N^{УН} + N^{СИ} \right) \times K_{выр.},$$

где:

N_i - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

V_i - объем i-й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

N_w - нормативные затраты на выполнение w-й работы, установленной муниципальным заданием;

P_i - размер платы (тариф и цена) за оказание i-й муниципальной услуги в соответствии с пунктом 31 настоящего Положения, установленной муниципальным заданием;

$N^{УН}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

$N^{СИ}$ - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество).»;

2.4. пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в общероссийском базовом перечне и (или) региональном перечне (далее - показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное 1.»;

2.5. пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Бюджетные и автономные учреждения, казенные учреждения представляют соответственно учредителям, главным распорядителям отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением 2 к настоящему Положению.

Отчет о выполнении муниципального задания формируется:

а) в целях проведения мониторинга выполнения муниципального задания в текущем году - с периодичностью, установленной учредителем или главным распорядителем, и представляется в сроки не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным периодом;

б) в виде предварительного отчета за соответствующий финансовый год и представляется бюджетными и автономными учреждениями, казенными учреждениями в срок не позднее 4 декабря текущего финансового года;

в) за отчетный год (годовой отчет) - представляется в сроки, установленные учредителем или главным распорядителем, но не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным.

Отчет о выполнении муниципального задания за отчетный год утверждается учредителем или главным распорядителем в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

В целях проведения мониторинга выполнения муниципального задания в текущем финансовом году и утверждения годового отчета о выполнении муниципального задания учредителем или главным распорядителем в муниципальном задании могут устанавливаться с учетом отраслевой специфики более ранние сроки представления отчетности о выполнении муниципального задания, но не ранее пятого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом (не распространяется на сроки представления предварительного отчета), и дополнительные требования к указанной отчетности.

После утверждения годовой отчет о выполнении муниципального задания не подлежит изменению и публикуется в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.»;

2.6. подпункт в пункта 39 изложить в следующей редакции:

«в) иной информации, представляемой бюджетным учреждением или автономным учреждением в порядке и по форме, предусмотренным соглашением, указанным в пункте 6 Положения о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» бюджетным и автономным учреждениям приложение 2 к настоящему постановлению (далее — соглашение).»;

2.7. пункт 40 изложить в следующей редакции:

«40. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется учредителем - по отношению к бюджетному учреждению и автономному учреждению, главным распорядителем - по отношению к казенному учреждению. При этом форма и периодичность контроля за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями устанавливается в муниципальном задании. При осуществлении контроля за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями учредитель, главный распорядитель должны руководствоваться следующими правилами:

1) контроль за выполнением муниципального задания бюджетными учреждениями, автономными учреждениями, казенными учреждениями рекомендуется осуществлять в форме:

выездной проверки;

камеральной проверки;

ведения книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями, а также ведения журнала звонков, полученных от населения;

2) периодичность проверок, проводимых в рамках контроля за выполнением муниципального задания, определяется:

в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок;

по мере необходимости (в случае поступлений жалоб потребителей, требований правоохранительных органов);

по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания.

Учредитель - по отношению к бюджетному учреждению и автономному учреждению, главный распорядитель - по отношению к казенному учреждению включает в муниципальное задание порядок осуществления контроля за выполнением муниципального задания в соответствии с вышеизложенными правилами.

Результаты контроля выполнения муниципальными учреждениями городского округа «Вуктыл» муниципального задания размещаются указанными учреждениями в порядке и сроки, установленные Приказом Министерства финансов Российской Федерации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) а также на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» главных распорядителей и учредителей, и на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных учреждений городского округа «Вуктыл» (при их наличии).

Порядок изменения финансового обеспечения выполнения муниципального задания в случае его невыполнения устанавливается:

1) в отношении казенных учреждений - в порядке составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденном главным распорядителем;

2) в отношении бюджетных учреждений или автономных учреждений - соглашением.

Результаты мониторинга и контроля выполнения муниципального задания используются при оценке результативности труда руководителей и работников казенных учреждений, бюджетных учреждений или автономных учреждений для установления им выплат стимулирующего характера.»;

3. в приложении 1 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Вуктыл» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания:

3.1. Слова «(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)» заменить словами «(указывается вид муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня).»;

3.2. сноску <4> изложить в следующей редакции:

«<4> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений.»;

3.3. в части 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1> слова «Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню» заменить словами «Код по общероссийскому базовому или региональному перечню»;

3.4. в части 2. Сведения о выполняемых работах <3> слова «Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню» заменить словами «Код по общероссийскому базовому или региональному перечню».

4. в приложении 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа «Вуктыл» и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания:

4.1. Слова «(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)» заменить словами «(указывается вид муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня).»;

4.2. в части 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <1> слова «Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню» заменить словами «Код по общероссийскому базовому или региональному перечню»;

4.3. в части 2. Сведения о выполняемых работах <2> слова «Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню» заменить словами «Код по общероссийскому базовому или региональному перечню».

5. в приложении 2 к Положению о предоставлении субсидий из бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» бюджетным и автономным учреждениям:

5.1. пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Уменьшение объема субсидии в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется путем внесения изменений в соглашение и только при соответствующем изменении муниципального задания.»;

5.2. пункт 7 изложить в следующей редакции:

«6. Перечисление субсидии в декабре текущего финансового года осуществляется не позднее 5 рабочих дней со дня представления бюджетным учреждением или автономным учреждением предварительного отчета о выполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год (далее - предварительный отчет) по форме согласно приложению 2 к Положению о формировании муниципального задания, утвержденного настоящим постановлением (приложение 1).

Если показатели объема, определенные в указанном предварительном отчете, меньше показателей (с учетом допустимых (возможных) отклонений), установленных в муниципальном задании, учредитель уменьшает показатели муниципального задания и размер субсидии в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

После завершения финансового года на основании данных отчета о выполнении муниципального задания, представляемого в соответствии с [пунктом 36](#) Положения о формировании муниципального задания, утвержденного настоящим постановлением (приложение 1) и при установлении невыполнения показателя объема (с учетом допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги (работы), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным), бюджетное учреждение и автономное учреждение обязано не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, вернуть в бюджет муниципального образования городского округа «Вуктыл» средства субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и бюджетным законодательством Республики Коми, в объеме (R_1), рассчитанном по формуле:

$$R_1 = R - \left(\sum_i N_i \times Y_i + \sum_w N_w - \sum_i P_i \times Y_i + N^{yh} - N^{ci} \right),$$

где:

R - объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, представленный бюджетному учреждению или автономному учреждению в виде субсидии на выполнение муниципального задания в отчетном году;

N_i - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;

Y_i - объем i -й муниципальной услуги, выполненный в рамках муниципального задания в отчетном году (с учетом допустимых (возможных) отклонений), установленный по данным отчета о выполнении муниципального задания согласно [абзацу 3](#) настоящего пункта;

N_w - затраты на выполнение w -й работы, включенные в расчет финансового обеспечения выполнения муниципального задания и не произведенные в отчетном году (с учетом допустимых (возможных) отклонений);

P_i - размер платы (тариф и цена) за оказание i -й муниципальной услуги в соответствии с [пунктом 31](#) Положения о формировании муниципального задания, утвержденного настоящим постановлением (приложение 1), установленный муниципальным заданием;

N^{yh} - произведенные затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения в отчетном году;

N^{ci} - произведенные затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд (далее - не используемое для выполнения муниципального задания имущество) в отчетном году.

Муниципальное задание является невыполненным в случае недостижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также

показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

Требования, установленные настоящим пунктом, не распространяются на бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого проводятся реорганизационные или ликвидационные мероприятия.

6. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания и распространяется на правоотношения, возникшие при формировании муниципального задания и расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на очередной финансовый год и плановый период начиная с 2019 года и подлежит опубликованию (обнародованию).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник Финансового управления
администрации городского округа «Вуктыл»

В.А. Бабина

Заместитель начальника отдела правового обеспечения
администрации городского округа «Вуктыл

И.Г. Родионова

[исп. Н.Г. Бобрецова](#)