|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«ВУКТЫЛ» КАР КЫТШСА**  **АДМИНИСТРАЦИЯ** |  | **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО**  **ОКРУГА «ВУКТЫЛ»** |

«\_\_» октября 2016 года

**Постановление № \_\_\_\_\_\_\_**

**О подготовке проектов документов территориального планирования и градостроительного зонирования: проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл»**

В целях создания условий для устойчивого развития территории муниципального образования городского округа «Вуктыл», сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территорий городского округа, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь пунктом 2 статьи 24, пунктом 5 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Вуктыл» постановляю:

1. Подготовить проекты документов территориального планирования и градостроительного зонирования: проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл».

2. Утвердить положение о подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав комиссии по подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 2.

4. Утвердить положение о комиссии по подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 3.

5. Утвердить порядок направления в комиссию по подготовке проекта генерального плана городского округа «Вуктыл» и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта генерального плана городского округа «Вуктыл» и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 4.

6. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке и утверждению проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 5.

7. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель администрации

городского округа «Вуктыл» В.Н. Крисанов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского округа «Вуктыл»

от 03 октября 2016 г. 10/511

(приложение № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Вуктыл»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение о подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Вуктыл» (далее – положение) включает в себя подготовку:

1)проекта генерального плана, в котором определяется организация и последовательность работ по подготовке проекта генерального плана городского округа «Вуктыл» (далее – проект генерального плана округа) в соответствии со статьей 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) проекта правил землепользования и застройки, в котором определяется организация, и последовательность работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» (далее – проект ПЗЗ округа) в соответствии со статьей 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2. Положение устанавливает требования к составу, порядку подготовки, согласования, утверждения и внесения изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования муниципального образования городского округа «Вуктыл», а также составу, порядку подготовки планов реализации документов.

3. Подготовка проекта генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями [статьей](consultantplus://offline/ref=786F263B8CB9941A78E6AA1799E0553B667DCA8E011C5732B04D935D041F71E3B1FC8604CF25235B7376N) 9 Градостроительного Кодекса Российской Федерации и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, результатов публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

**II. Документы территориального планирования и градостроительного зонирования**

1. Документом территориального планирования муниципального образования городского округа «Вуктыл» является: генеральный план округа;

2. Документом градостроительного зонирования муниципального образования городского округа «Вуктыл» являются ПЗЗ ГО округа.

**III. Содержание генерального плана округа**

1. Подготовка генерального плана округа осуществляется применительно ко всей территории, включая поселения и деревни, входящие в состав городского округа «Вуктыл».

2. Подготовка генерального плана округа может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав округа, с последующим внесением в генеральный план округа изменений, относящихся к другим частям территорий городского округа. Подготовка генерального плана и внесение в генеральный план округа изменений в части установления или изменения границы населенного пункта могут также осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав городского округа.

3. Генеральные планы включают в себя карты (схемы) планируемого размещения объектов капитального строительства местного значения, в том числе:

1) объектов электро -, тепло -, газо- и водоснабжения населения в границах поселения;

2) автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов, входящих в состав поселения;

3) иных объектов, размещение которых необходимо для осуществления полномочий органов местного самоуправления поселения.

4) Генеральные планы содержат положения о территориальном планировании и соответствующие карты (схемы).

5. Положения о территориальном планировании, содержащиеся в генеральных планах, включают в себя:

1) цели и задачи территориального планирования;

2) перечень мероприятий по территориальному планированию и указание на последовательность их выполнения.

6. На картах (схемах), содержащихся в генеральных планах, отображаются:

1) границы поселения;

2) границы населенных пунктов, входящих в состав поселения;

3) границы земель сельскохозяйственного назначения, границы земель для обеспечения космической деятельности, границы земель обороны и безопасности, границы земель иного специального назначения, границы земель лесного фонда, границы земель водного фонда, границы земель особо охраняемых природных территорий федерального и регионального значения;

4) существующие и планируемые границы земель промышленности, энергетики, транспорта, связи;

5) границы функциональных зон с отображением параметров планируемого развития таких зон;

6) границы территорий объектов культурного наследия;

7) границы зон с особыми условиями использования территорий;

8) границы земельных участков, которые предоставлены для размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения либо на которых размещены объекты капитального строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, а также границы зон планируемого размещения объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения;

9) границы территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и воздействия их последствий;

10) границы зон инженерной и транспортной инфраструктур.

7. В целях утверждения генеральных планов осуществляется подготовка соответствующих материалов по обоснованию их проектов в текстовой форме и в виде карт (схем).

8. Материалы по обоснованию проектов генеральных планов в текстовой форме включают в себя:

1) анализ состояния соответствующей территории, проблем и направлений ее комплексного развития;

2) обоснование вариантов решения задач территориального планирования;

3) перечень мероприятий по территориальному планированию;

4) обоснование предложений по территориальному планированию, этапы их реализации;

5) перечень основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

9. На картах (схемах) в составе материалов по обоснованию проектов генеральных планов отображаются:

1) информация о состоянии соответствующей территории, возможных направлениях ее развития и об ограничениях ее использования;

2) предложения по территориальному планированию.

10. Указанная в пункте 9.1 раздела III настоящего положения информация отображается на следующих картах (схемах):

1) карты (схемы) использования территории муниципального образования с отображением границ земель различных категорий, иной информации об использовании соответствующей территории;

2) карты (схемы) ограничений, утверждаемые в составе схем территориального планирования Российской Федерации, схем территориального планирования Республики Коми, схем территориального планирования муниципальных районов (в случае подготовки генеральных планов поселений), в том числе карты (схемы) границ территорий объектов культурного наследия, карты (схемы) границ зон с особыми условиями использования территорий, карты (схемы) границ территорий, подверженных риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, карты (схемы) границ зон негативного воздействия объектов капитального строительства местного значения в случае размещения таких объектов;

3) карты (схемы) с отображением результатов анализа комплексного развития территории и размещения объектов капитального строительства местного значения, в том числе с учетом результатов инженерных изысканий;

4) иные карты (схемы).

11. Указанные в пункте9.2 разделаIII настоящего положения предложения отображаются на картах (схемах), которые используются для внесения в них изменений при согласовании проектов генеральных планов и включают в себя:

1) карты (схемы) планируемых границ функциональных зон с отображением параметров планируемого развития таких зон;

2) карты (схемы) с отображением зон планируемого размещения объектов капитального строительства местного значения;

3) карты (схемы) планируемых границ территорий, документация по планировке которых подлежит разработке в первоочередном порядке;

4) карты (схемы) существующих и планируемых границ земель промышленности, энергетики, транспорта, связи;

5) иные карты (схемы).

**IV. Подготовка и утверждение генерального плана округа**

1. Генеральный план округа, в том числе внесение изменений в такой план, утверждаются Советом городского округа «Вуктыл».

2. Решение о подготовке проекта генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в генеральный план округа изменений принимаются главой администрацией городского округа «Вуктыл».

3. Подготовка проекта генерального плана округа осуществляется на основании результатов инженерных изысканий в соответствии с требованиями технических регламентов, с учетом комплексных программ развития муниципальных образований, положений о территориальном планировании, содержащихся в схемах территориального планирования Российской Федерации, схемах территориального планирования Республики Коми, схеме территориального планирования муниципального района (при подготовке генерального плана поселения), региональных и (или) местных нормативов градостроительного проектирования, результатов публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

4. При наличии на территории поселения объектов культурного наследия в процессе подготовки генеральных планов в обязательном порядке учитываются ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах зон охраны объектов культурного наследия, в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия и статьей 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Проект генерального плана округа до его утверждения подлежит обязательному согласованию в соответствии с разделом V настоящего положения**.**

6. Проект генерального плана округа подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, не менее чем за три месяца до его утверждения и размещается на официальном сайте администрации городского округа «Вуктыл» в сети «Интернет». Опубликованию и размещению подлежат проект положений о территориальном планировании, предусмотренных пунктом 5 раздела III настоящего положения, и проекты карты (схемы) или нескольких карт (схем), на которых отображена информация, предусмотренная пунктом 6 раздела III настоящего положения.

7. Заинтересованные лица вправе представить свои предложения по проекту генерального плана.

8. Проект генерального плана подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

9. Протоколы публичных слушаний по проекту генерального плана, заключение о результатах таких публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту генерального плана, направляемому руководителем администрации городского округа «Вуктыл» в Совет городского округа «Вуктыл».

10. Совет городского округа «Вуктыл» с учетом протоколов публичных слушаний по проекту генерального плана и заключения о результатах таких публичных слушаний принимает решение об утверждении генерального плана или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его соответственно руководителю администрации городского округа «Вуктыл» на доработку в соответствии с указанными протоколами и заключением.

11. Генеральный план округа подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте администрации городского округа «Вуктыл» в сети «Интернет». Опубликованию и размещению подлежат положения, предусмотренные пунктом 5 раздела III настоящего положения, и проекты карты (схемы) или нескольких карт (схем), на которых отображена информация, предусмотренная пунктом 6 раздела III настоящего положения.

Генеральный план округа в течение трех дней со дня его утверждения направляется в Правительство Республики Коми и администрации городского округа «Вуктыл».

12. Правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, если их права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения генерального плана, вправе оспорить генеральный план округа в судебном порядке.

13. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Республики Коми, органы местного самоуправления, заинтересованные физические и юридические лица вправе обращаться в администрацию городского округа «Вуктыл» с предложениями о внесении изменений в генеральный план округа.

14. Внесение изменений в генеральный план округа осуществляется в соответствии с пунктами 2 - 14 раздела IV настоящего положения.

15. Внесение в генеральный план округа изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.

**V. Особенности согласования проекта генерального плана округа**

1. Проект генерального плана поселения подлежит согласованию в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, в случае, если предложения, содержащиеся в таком проекте, предполагают изменение существующих или в соответствии со схемами территориального планирования Российской Федерации планируемых границ земель лесного фонда, границ земель особо охраняемых природных территорий федерального значения, границ земель обороны и безопасности, границ земельных участков, находящихся в собственности Российской Федерации, границ территорий объектов культурного наследия, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства федерального значения. Согласованию также подлежат вопросы размещения объектов капитального строительства местного значения, которые могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на указанных землях, территориях и земельных участках.

2. Проект генерального плана округа подлежит согласованию с Правительством Республики Коми, в случае, если предложения, содержащиеся в указанном проекте, предполагают изменение существующих или в соответствии со схемой территориального планирования Республики Коми планируемых границ земель сельскохозяйственного назначения, границ земель особо охраняемых природных территорий регионального значения, границ земельных участков, находящихся в собственности Республики Коми, границ территорий объектов культурного наследия, границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства регионального значения. Согласованию также подлежат вопросы размещения объектов капитального строительства местного значения, которые могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на территории Республики Коми.

3. Проект генерального плана округа подлежит согласованию с заинтересованными органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с округом, в целях соблюдения интересов населения муниципальных образований при установлении зон с особыми условиями использования территорий, зон планируемого размещения объектов капитального строительства местного значения, которые могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на территориях таких муниципальных образований.

4. Иные вопросы, кроме указанных в пунктах 1 – 4 раздела V, не могут рассматриваться при согласовании проекта генерального плана.

5.Уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в случаях, установленных Правительством Российской Федерации, направляет представленный на согласование проект генерального плана округа на государственную экспертизу, осуществляемую в порядке, предусмотренном статьей 29 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

6. Срок согласования проекта генерального плана составляет три месяца со дня направления в администрацию городского округа «Вуктыл» на согласование проекта генерального плана в Правительство Республики Коми.

7. В случае не поступления в установленный срок в администрацию городского округа «Вуктыл» заключений на проект генерального плана от указанных в пункте 6 раздела V настоящего положения органов данный проект считается согласованным с такими органами.

8. Заключения на проект генерального плана округа могут содержать положения о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием причин такого решения. В случае поступления от одного или нескольких указанных в пункте 6 раздела V настоящего положения органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом генерального плана с обоснованием принятого решения, администрация городского округа «Вуктыл» в течение тридцати дней со дня истечения установленного срока согласования проекта генерального плана округа принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать три месяца.

9. По результатам работы согласительная комиссия представляет в администрацию городского округа «Вуктыл»:

1) документ о согласовании проекта генерального плана и подготовленный для утверждения проект генерального плана с внесенными в него изменениями;

2) материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) по несогласованным вопросам.

10.Указанные в пункте 9 раздела V настоящего положения документы и материалы могут содержать:

1) предложения об исключении из проекта генерального плана материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте (схеме) в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);

2) план согласования указанных в пункте 9.1 раздела V настоящего положения вопросов после утверждения генерального плана путем подготовки предложений о внесении в такой генеральный план округа соответствующих изменений.

11. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, администрация городского округа «Вуктыл» вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана в Совет городского округа «Вуктыл» или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

**VI. Реализация генерального плана округа**

Реализация генерального плана округа осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными администрацией городского округа «Вуктыл» и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации городского округа «Вуктыл» или в установленном администрацией городского округа порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городских округов, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры городских округов, программами комплексного развития социальной инфраструктуры городских округов и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

**VII. Порядок подготовки ПЗЗ округа**

1. Решение о подготовке проекта ПЗЗ округа принимается администрацией городского округа «Вуктыл» с установлением этапов градостроительного зонирования применительно ко всем территориям поселения, либо к различным частям территорий поселения (в случае подготовки проекта ПЗЗ применительно к частям территории поселения), порядка и сроков проведения работ по подготовке проекта ПЗЗ округа, иных положений, касающихся организации указанных работ.

2. Одновременно с принятием решения о подготовке проекта ПЗЗ округа администрации городского округа «Вуктыл» утверждаются состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта ПЗЗ округа (далее - комиссия).

3. Администрация городского округа «Вуктыл» не позднее, чем по истечении десяти дней от даты принятия решения о подготовке ПЗЗ округа обеспечивает опубликование сообщения о принятии такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной информации. Сообщение о принятии решения может размещаться на официальном сайте администрации городского округа «Вуктыл» в сети «Интернет».

4. В сообщении о принятии решения о подготовке проекта ПЗЗ округа указываются:

1) состав и порядок деятельности комиссии;

2) последовательность градостроительного зонирования муниципального образования городского округа «Вуктыл»

3) порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта ПЗЗ округа;

4) порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта ПЗЗ округа;

5) иные вопросы организации работ.

5. Комиссия осуществляет проверку проекта ПЗЗ округа на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану округа, схеме территориального Республики Коми.

6. По результатам проверки, указанной в пункте 2.5 настоящего раздела, комиссия направляет проект ПЗЗ округа главе городского округа «Вуктыл» или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в пункте 2.5 настоящего раздела на доработку разработчикам проекта.

7. Глава городского округа «Вуктыл» при получении от комиссии ПЗЗ округа принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту.

**VIII. Организация публичных слушаний**

1. Проект ПЗЗ округа до его утверждения подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях.

2. В целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, публичные слушания проводятся с участием граждан, постоянно проживающих на территории, применительно к которой осуществляется подготовка ПЗЗ округа, правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных на указанной территории, лиц, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией таких проектов.

3. Публичные слушания по проекту ПЗЗ округа проводятся комиссией по подготовке проекта ПЗЗ округа.

4. Глава городского округа «Вуктыл» при получении проекта ПЗЗ округа, прошедшего соответствующую проверку, принимает решение о проведении публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем десять дней со дня получения проекта.

5. Продолжительность публичных слушаний по проекту ПЗЗ округа составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

6. В случае, если внесение изменений в проект ПЗЗ округа связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания по внесению изменений в проект ПЗЗ округа проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта, и в границах устанавливаемой для такого объекта зоны с особыми условиями использования территорий. Комиссия направляет извещения о проведении публичных слушаний по проекту ПЗЗ округа правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства, правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зон с особыми условиями использования территорий. Указанные извещения направляются в срок не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия главой городского округа «Вуктыл» решения о проведении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в проект ПЗЗ округа.

7. После завершения публичных слушаний по проекту ПЗЗ округа, комиссия составляет заключение о результатах публичных слушании и, в случае необходимости, с учетом результатов публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект ПЗЗ округа и представляет указанный проект главе. Обязательными приложениями к проекту ПЗЗ округа являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

8. Администрация городского округа «Вуктыл», в течение десяти дней после представления проекта правил землепользования и застройки и указанных в пункте 7 обязательных приложений, должна принять решение о направлении указанного проекта в Совет городского округа «Вуктыл» или об отклонении проекта ПЗЗ округа и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

**IХ. Порядок утверждения ПЗЗ округа**

1. ПЗЗ округа утверждаются Советом городского округа «Вуктыл». Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний по указанному проекту и заключение о результатах таких публичных слушаний.

2. Совет городского округа «Вуктыл» по результатам рассмотрения проекта ПЗЗ округа и обязательных приложений к нему может утвердить ПЗЗ округа или направить проект ПЗЗ округа в администрацию городского округа «Вуктыл»  на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.

3. ПЗЗ округа подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и могут размещаться на официальном сайте администрации городского округа» Вуктыл» в сети «Интернет».

4. Физические и юридические лица вправе оспорить решение об утверждении ПЗЗ округа в судебном порядке.

5. Органы государственной власти Российской Федерации, Республики Коми вправе оспорить решение об утверждении ПЗЗ округа в судебном порядке в случае несоответствия ПЗЗ округа законодательству Российской Федерации, а также схеме территориального планирования Российской Федерации, схеме территориального планирования Республики Коми, утвержденным до утверждения ПЗЗ округа.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  городского округа «Вуктыл»  от «\_\_» октября 2016 года № \_\_\_\_\_\_  (приложение № 2) |

**СОСТАВ**

**комиссии по подготовке проектов документов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Вуктыл»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Крисанов В.Н.  Бузуляк О.Б | -  - | заместитель руководителя администрации городского округа «Вуктыл», председатель комиссии;  заместитель руководителя администрации городского округа «Вуктыл», заместитель председателя комиссии; |
| Левкина Е.И.  Члены комиссии | - | главный архитектор администрации городского округа «Вуктыл»; секретарь комиссии; |
| Казакова Н.Ш.  Коренцова А.А.  Кобзаренко Н.Н.  Дзюба В.Н.  Коврижных В.Н. | -  -  -  - | начальник отдела строительства, дорожного и городского хозяйства администрации городского округа «Вуктыл»;  начальник отдела по управлению имуществом городского округа «Вуктыл»;  начальник отдела правового обеспечения администрации городского округа «Вуктыл»;  заведующий сектором по управлению земельными участками администрации городского округа «Вуктыл»;  ведущий специалист-эксперт Вуктыльского сектора Ухтинского отдела Управления Росреестра по Республике Коми (г. Вуктыл) (по согласованию); |
| Коренцова А.А.  Геревич М.В. | -  - | начальник отдела по управлением имуществом городского округа «Вуктыл»;  заведующий сектором по работе с территориями администрации городского округа «Вуктыл»; |
| Третьяков В.Г.  Третьякова Т.В.  Хафизов Р.Х.  Шаповалов А.Г. | -  -  -  - | руководитель Вуктыльского городского Комитета по охране окружающей среды (по согласованию);  начальник отдела культуры и социальной политики администрации городского округа «Вуктыл»;  заместитель начальника Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Республике Коми в г. Ухте (по согласованию);  Начальник отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации городского округа «Вуктыл». |

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского округа «Вуктыл»

от «\_\_\_» октября 2016 г. № \_\_\_\_\_\_

(приложение № 3)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по подготовке проектов документов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Вуктыл»**

1. Комиссия по подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» (далее – комиссия) создается в целях подготовки проекта генерального плана городского округа «Вуктыл» (далее - проект генерального плана) и проекта правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» (далее – проект правил), а также для подготовки предложений о внесении изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» и рассмотрения таких предложений, поступающих от органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законами Республики Коми, иными нормативными актами Республики Коми и муниципального образования городского округа «Вуктыл», а также настоящим положением.

3. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, а в период подготовки проекта генерального плана и проекта правил - не реже одного раза в месяц.

4. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей ее состава. Решения на заседаниях Комиссии принимаются открытым голосованием, большинством голосов.

5. Ход заседания комиссии фиксируется протоколом, который подписывают председатель комиссии, секретарь комиссии и все присутствующие на заседании члены Комиссии. В случае если любой из членов комиссии высказывает особое мнение по предмету обсуждения, запись об этом вносится в протокол.

6. Комиссия осуществляет свою деятельность в течение всего периода подготовки проекта генерального плана и проекта правил до момента их утверждения Советом городского округа «Вуктыл».

7. Комиссия образуется в составе председателя комиссии, заместителя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. Состав комиссии формируется из работников администрации городского округа «Вуктыл» и по согласованию иных органов и организаций.

8. Заседания комиссии ведет ее председатель, в случае отсутствия председателя - заместитель председателя комиссии.

9. Заседания комиссии проходят по адресу: Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, зал заседаний администрации городского округа «Вуктыл».

10. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация городского округа «Вуктыл».

11. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) оказание содействия проектной организации при подготовке проекта генерального плана и проекта правил;

2) осуществление контроля за подготовкой проектной организацией проекта генерального плана и проекта правил;

3) рассмотрение проекта генерального плана и проекта правил, представленных проектной организацией;

4) организация и проведение в установленном порядке публичных слушаний по проекту генерального плана и проекту правил;

5) подготовка заключений по результатам публичных слушаний.

6) рассмотрение предложений и обращений по вопросам, связанным с разработкой проекта генерального плана и проекта правил;

7) обеспечение доработки проекта генерального плана и проекта правил по результатам публичных слушаний и согласования (при необходимости).

8) подготовка предложений о внесении изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки и рассмотрения таких предложений, поступающих от органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц;

9) обеспечивает гласность при подготовке решений по проектам генерального плана и проектами правил, опубликовывает результаты публичных слушаний.

10) приглашает для выслушивания мнения по существу вопроса по согласованию руководителей предприятий и организаций, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл», руководителей территориальных органов исполнительной власти в Республике Коми.

11) запрашивает у государственных органов, органов местного самоуправления и организаций необходимую информацию, иные материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседаниях вопросам.

12. Председатель комиссии:

1) руководит и контролирует деятельность комиссии;

2) распределяет обязанности между членами комиссии;

3) ведет заседания комиссии;

4) утверждает план мероприятий комиссии;

5) обобщает внесенные замечания, предложения и дополнения к проектам, ставит на голосование для выработки решения для внесения в протокол;

6) вносит дополнения в план мероприятий в целях решения вопросов, возникающих в ходе деятельности комиссии;

7) требует своевременного выполнения членами комиссии решений, принятых на заседаниях комиссии;

8) снимает с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня,  
утвержденной планом мероприятий, а также замечания, предложения и  
дополнения, с которыми не ознакомлены члены комиссии;

9) дает поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых для разработки проектов;

10) привлекает других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами комиссии при разработке проектов;

11) созывает в случае необходимости внеочередное заседание комиссии.

13. Секретарь комиссии:

1) ведет протокол заседания комиссии, учет документации (архив) по рассматриваемым вопросам;

2) обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

3) представляет протокол для подписания председателю комиссии и направляет всем членам комиссии для ознакомления;

4) извещает всех членов комиссии о дате внеочередного заседания;

5) Ведет учет документации (архив) по рассматриваемому вопросу.

14. Члены Комиссии:

1) обязаны принимать участие в разработке плана мероприятий комиссии;

2) участвуют в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях комиссии;

3) своевременно выполняют все поручения председателя комиссии;

4) высказывают замечания предложения, дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта генерального плана и проекта правил со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов Республики Коми и другие обоснованные обстоятельства;

5) высказывают особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

  15. Итоги каждого заседания оформляются протоколом, который  
подписывается председателем и секретарем комиссии. В протокол вносится  
особое мнение, высказанное на заседании любым членом комиссии. Выписки  
из протоколов с особым мнением прилагаются к проекту генерального плана и проекту правил. К протоколу могут прилагаться копии материалов по теме заседания.

16. Решения комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний, дополнений, вносятся в проект генерального плана и проект правил землепользования и застройки.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа «Вуктыл»

от «\_\_\_» октября 2016 г. № \_\_\_\_

(приложение № 4)

**ПОРЯДОК**

**направления в комиссию по подготовке проекта генерального плана городского округа «Вуктыл» и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта генерального плана городского округа «Вуктыл» и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл»**

1. С момента опубликования постановления администрации городского округа «Вуктыл» «О подготовке проектов документов территориального планирования и градостроительного зонирования: проекта генерального плана городского округа «Вуктыл» и проекта правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта генерального плана городского округа «Вуктыл» и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» (далее – комиссия) предложения по подготовке проектов документов территориального планирования и градостроительного зонирования.

2. Предложения могут быть направлены до момента принятия администрацией городского округа «Вуктыл» решения о направлении проектов генерального плана и правил землепользования и застройки в представительный орган утверждения. Предложения направляются по почте либо непосредственно в комиссию по адресу: Российская Федерация, Республика Коми, городской округ «Вуктыл», г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д.14, каб. 109.

3. Предложения по проектам генерального плана и правил землепользования и застройки должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки, Комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях), направленные материалы возврату не подлежат. При подготовке проектов генерального плана и проекта Правил приоритет имеют те предложения, которые обоснованы ссылкой на нормы действующего законодательства.

5. Предложения, поступившие в комиссию после завершения работ по подготовке проектов генерального плана и правил землепользования и застройки, не рассматриваются. Предложения, поступившие в комиссию после завершения работ по подготовке проекта Правил, не рассматриваются.

6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского округа «Вуктыл»

от «03» октября 2016 г. № 10/511

(приложение № 5)

**ПОРЯДОК И СРОКИ**

**проведения работ по подготовке и утверждению проектов генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Вуктыл»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Сроки  исполнения | Исполнитель,  ответственное лицо |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проектов документов территориального планирования и градостроительного зонирования:  проекта генерального плана городского округа «Вуктыл» и проекта правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» | В течение 10 дней с даты принятия решения | администрация городского округа «Вуктыл» |
| 2. | Подготовка задания на разработку проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» | Ноябрь 2016 год | администрация городского округа «Вуктыл» |
| 3. | Утверждение задания на разработку проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» | Ноябрь 2016 год | администрация городского округа «Вуктыл» |
| 4. | Сбор исходной информации для предоставления разработчику проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» | Декабрь 2016 год | администрация городского округа «Вуктыл» |
| 5. | Проведение аукциона на размещение муниципального заказа на разработку проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» | Февраль 2017 год | администрация городского округа «Вуктыл» |
| 6. | Заключения контракта на разработку проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» | Февраль 2017 год | администрация городского округа «Вуктыл» |
| 7. | Разработка проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» | В соответствии с муниципальным контрактом | проектная организация, выигравшая аукцион |
| 8. | Проверка проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл». При необходимости – их доработке | В течении 20 рабочих дней | администрация городского округа «Вуктыл» |
| 9. | Принятие решения о направлении проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» в администрацию городского округа «Вуктыл». При необходимости – их доработка | По окончанию проверки | администрация городского округа «Вуктыл» |
| 10. | Устранение замечаний | В зависимости от объема замечаний, но не более 20 рабочих дней | проектная организация |
| 11. | Проверка работы по устранению замечаний | В зависимости от объема замечаний, но не более рабочих 10 дней | администрация городского округа «Вуктыл» |
| 12. | Принятие решения о направлении проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» главе городского округа «Вуктыл» | По окончанию проверки | администрация городского округа «Вуктыл» |
| 13. | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проектам генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл», | В течение 10 дней со дня получения проектов документов | Глава городского округа «Вуктыл» |
| 14. | Опубликования решения о проведение публичных слушаний | В течении 14 дней с даты принятия решения | администрация городского округа «Вуктыл» |
| 15. | Опубликования проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» главе городского округа «Вуктыл» | Одновременно с решением публикованныя публичных слушаний | администрация городского округа «Вуктыл» |
| 16. | Проведение публичных слушаний по проекту ПЗЗ округа, с оформлением протокола | Минимум 2 месяца максимум 4 месяца со дня опубликования проектов | комиссия по подготовке проектов |
| 17. | Подготовка заключения по результатам публичных слушаний | В течение 5 дней со дня проведения слушаний | Председатель комиссии по подготовке проектов |
| 18. | Опубликование заключения по результатам публичных слушаний | В течение 10 дней со дня проведения слушаний | администрация городского округа «Вуктыл», |
| 19. | Принятие решения о направлении проектов генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл», протокола публичных слушаний и заключения в Совет городского округа «Вуктыл» | В течение 10 дней после предоставления проектов | Глава городского округа «Вуктыл» |
| 20. | Рассмотрение и утверждение проектов генерального плана и правил землепользования и застройки или направление проектов генерального плана и правил землепользования и застройки | По плану работу Совета депутатов городского округа «Вуктыл» или по согласованию с ним | Глава городского округа «Вуктыл» |
| 21. | Опубликование генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» в установленном порядке | После принятия решения об утверждении в порядке, установленном Уставом городского округа «Вуктыл» или иным нормативным правовым актом | администрация городского округа «Вуктыл» |
| 22. | Размещение генерального плана и правил землепользования и застройки городского округа «Вуктыл» в Федеральной государственной информационной системе территориального планирования Республики Коми | Не позднее 10 дней со дня утверждения | администрация городского округа «Вуктыл» |

СОГЛАСОВАНО

Заместитель руководителя администрации

городского округа «Вуктыл» О. Б. Бузуляк

Начальник отдела правового обеспечения

администрации городского округа «Вуктыл» Н.Н. Кобзаренко

Исп. Левкина Е.И.