



***Информационный вестник
Совета и администрации городского
округа «Вуктыл»***

№ 03/2021

(решения Совета городского округа «Вуктыл»
от 31 марта 2021 г., 28 апреля 2021 г.)

**г. Вуктыл
29 апреля 2021 г.**

Содержание

1. Отчет главы муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителя администрации городского округа «Вуктыл» о результатах деятельности администрации городского округа «Вуктыл» за 2020 год.
2. О принятии к сведению Отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл» за 2020 год.
3. Об утверждении стоимости гарантированного перечня услуг по погребению умерших на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл» и о признании утратившим силу решения Совета городского округа «Вуктыл» от 23 июня 2020 г. № 455 «Об утверждении стоимости гарантированного перечня услуг по погребению умерших на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл».
4. О признании утратившим силу решения Совета городского округа «Вуктыл» от 30 мая 2018 года № 307 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Вуктыл»
5. О признании утратившим силу решения Совета городского округа «Вуктыл» от 20 декабря 2016 года № 178 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Вуктыл».
6. О признании утратившим силу решения Совета городского округа «Вуктыл» от 23 марта 2017 года № 219 «Об утверждении проекта планировки территории линейного объекта «Строительство водовода Подчерье-Вуктыл» и проекта межевания территории линейного объекта «Строительство водовода Подчерье-Вуктыл».
7. О внесении изменений в решение Совета городского округа «Вуктыл» от 30 мая 2017 г. № 228 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации городского округа «Вуктыл», Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл» и отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа «Вуктыл», являющихся юридическими лицами, и о признании утратившим силу решения Совета муниципального района «Вуктыл» от 09 июня 2011 г. № 32 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального района «Вуктыл», Контрольно-счетной палаты муниципального образования муниципального района «Вуктыл» и отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Вуктыл», являющихся юридическими лицами».
8. Об инициативных проектах.
9. О внесении изменений в решение Совета городского округа «Вуктыл» от 28 февраля 2019 г. № 377 «Об утверждении Положения о старостах в населенных пунктах, входящих в состав городского округа «Вуктыл».
10. О признании утратившим силу решения Совета городского округа «Вуктыл» от 25 августа 2016 г. № 104 «О материальном стимулировании старост населенных сельских пунктов».

«Вуктыл» кар кытшлӧн
Сӧвет II бӧръян



Совет городского округа «Вуктыл»
II созыв

ТШӖКТӖМ РЕШЕНИЕ

От «31» марта 2021 г. № 45
(Республика Коми, г. Вуктыл)

**Отчет главы муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководителя
администрации городского округа «Вуктыл
о результатах деятельности администрации
городского округа «Вуктыл» за 2020 год**

Обсудив отчет главы муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителя администрации городского округа «Вуктыл о результатах деятельности администрации городского округа «Вуктыл» за 2020 год,

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Отчет главы муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителя администрации городского округа «Вуктыл о результатах деятельности администрации городского округа «Вуктыл» за 2020 год принять к сведению.
2. Признать деятельность администрации городского округа «Вуктыл» за 2020 год удовлетворительной.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию (обнародованию).

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

«Вуктыл» кар кытшлӧн
Сӧвет II бӧрьян



Совет городского округа «Вуктыл»
II созыв

ТШӖКТӖМ РЕШЕНИЕ

От «31» марта 2021 г. № 46
(Республика Коми, г. Вуктыл)

О принятии к сведению Отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл» за 2020 год

В соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», пунктом 2 раздела 20 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа «Вуктыл», утвержденного решением Совета городского округа «Вуктыл» от 19.04.2016 № 31,

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

2. Принять к сведению Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл» за 2020 год согласно приложению.
3. Признать деятельность Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл» за 2020 год удовлетворительной.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию (обнародованию).

Председатель Совета городского округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

Глава муниципального образования городского
округа «Вуктыл» - руководитель администрации
городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова

ОТЧЕТ
о деятельности Контрольно-счетной палаты
городского округа «Вуктыл» за 2020 год

1. Общие положения

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл» (далее - Контрольно-счетная палата) подготовлен в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Устава муниципального образования городского округа «Вуктыл», Положения о Контрольно-счетной палате городского округа «Вуктыл», утвержденного решением Совета городского округа «Вуктыл» от 19.04.2016 № 31, на основании Стандарта организации деятельности «Подготовка отчета о работе Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл», утвержденного приказом Контрольно-счетной палаты от 12.05.2016 № 12.

В представленном Отчете нашли отражение основные результаты контрольных и экспертно - аналитических мероприятий, итоги иной деятельности, направленной на повышение эффективности работы Контрольно-счетной палаты в сфере внешнего муниципального финансового контроля, организацию взаимодействия с государственными и муниципальными органами, контрольно-счетными органами, совершенствование правового и методологического обеспечения деятельности, предусмотренных Планом работы Контрольно - счетной палаты на 2020 год, утвержденным приказом Контрольно-счетной палаты от 24.12.2019 № 41 (в ред. от 28.12.2020 № 38), с учетом мероприятий по предотвращению коррупции в Контрольно-счетной палате и повышению эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, по предотвращению коррупции при осуществлении контрольных и экспертно - аналитических мероприятий.

Основные показатели деятельности Контрольно-счетной палаты за 2020 год сформированы в табличной форме согласно приложению к настоящему Отчету.

2. Основные итоги работы Контрольно-счетной палаты
городского округа «Вуктыл» в отчетном году

Настоящий Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл» за 2020 год представлен в Совет городского округа «Вуктыл» на рассмотрение в порядке, установленном статьей 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

В Отчете представлены основные итоги деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл» (далее - Контрольно-счетная палата) за 2020 год по проведенным контрольным и экспертно - аналитическим мероприятиям, по организационной, методической, информационной и иной деятельности, мероприятиям по взаимодействию, по финансовому обеспечению деятельности.

Компетенция Контрольно-счетной палаты в отчетном периоде определялась Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования городского округа «Вуктыл», а также

Положением о Контрольно-счетной палате городского округа «Вуктыл» и иными муниципальными правовыми актами.

В 2020 году Контрольно-счетной палатой проведено 66 мероприятий, в том числе 61 экспертно-аналитическое мероприятие (из них 9 экспертно-аналитических мероприятий и 52 экспертизы проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления) и 5 контрольных мероприятий.

Объем проверенных средств в части контрольной деятельности составил 74 010,2 тыс. руб.

Деятельность Контрольно-счетной палаты в отчетном году была направлена на обеспечение прозрачности бюджетного процесса, повышение эффективности и результативности использования бюджетных ресурсов, выявление и предотвращения причин нарушений при использовании средств бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл». Большая часть нарушений связана с нарушениями законодательства РФ о бухгалтерском учете, о контрактной системе в сфере закупок, бюджетного законодательства РФ и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения. В денежном эквиваленте все эти нарушения оцениваются в сумме 3 688,1 тыс. руб.

2.1. Контрольная деятельность

В соответствии с законодательством о контрольно-счетных органах Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе годового плана, который формируется исходя из необходимости обеспечения всестороннего системного контроля за исполнением бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» с учетом всех видов и направлений деятельности Контрольно-счетной палаты.

Первоначальный план работы Контрольно-счетной палаты на 2020 год уточнен в связи с сокращением штатной должности инспектора на основании решения Совета городского округа «Вуктыл» от 08 октября 2020 года № 7 «Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл», длительным отсутствием согласно листкам нетрудоспособности инспектора, являющегося ответственным за проведение мероприятий.

Утвержденный план работы Контрольно-счетной палаты на 2020 год размещен на сайте Контрольно-счетной палаты.

В 2020 году Контрольно-счетной палатой проведено 5 контрольных мероприятий. При проведении контрольных мероприятий охвачено 5 объектов.

1. Проверка целевого и эффективного использования средств бюджета, выделенных на реализацию основного мероприятия «Меры социальной поддержки обучающимся, воспитанникам образовательных учреждений» в рамках подпрограммы 1 «Развитие системы образования» муниципальной программы городского округа «Вуктыл» «Развитие образования» в части организации питания обучающихся в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» с. Дутово за период с 01.01.2019 по текущий период 2020 года.

Объем проверенных средств бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» составил в общей сумме 279,5 тыс. руб., из них:

за 2019 год – 260,0 тыс. руб.;

за 2020 год (по состоянию на 01.03.2020) – 19,5 тыс. руб.

Основные выявленные нарушения:

1.1. Не представлены в виду отсутствия следующие локальный акты:

Положение об организации питания школьников и предоставления бесплатного питания отдельным категориям обучающихся;

Положение о бракеражной комиссии;

Положение о порядке организации питания работников, которое определяет порядок питания педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа» с. Дутово.

1.2. В нарушение п. 16 Порядка предоставления меры социальной поддержки обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, приказы о предоставлении бесплатного питания издавались с нарушением установленной периодичности их издания.

1.3. В нарушение п. 6 Порядка предоставления меры социальной поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, приказы о предоставлении бесплатного питания издавались с нарушением установленной периодичности их издания.

1.4. Состав Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних формировался без согласования с ГКУ РК «Центр по обеспечению деятельности Министерства образования и молодежной политики».

1.5. В нарушение п. 8, п. 10, п. 11 Порядка предоставления меры социальной поддержки обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, не представлены заявления родителей (законных представителей) на оказание мер социальной поддержки, документы, подтверждающие категорию семьи, ходатайства классных руководителей о предоставлении льготного питания, ежемесячные решения Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.6. В нарушение п. 9 Порядка предоставления меры социальной поддержки обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, обследования жилищно-бытовых условий проводились без участия членов комиссии.

1.7. Необоснованные расходы на предоставление бесплатного питания обучающимся по категории «обучающиеся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации» за счет средств бюджета МО ГО «Вуктыл» составили 108,3 тыс. руб.

1.8. Необоснованные расходы на предоставление бесплатного питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья за счет средств бюджета МО ГО «Вуктыл» составили 3,8 тыс. руб.

1.9. В нарушение ч. 7 ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, п. 1 Порядка предоставления меры социальной поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья согласно меню-требованиям на выдачу продуктов питания (ф. 0504202) предоставлялось одноразовое горячее питание (обед) вместо предусмотренного законодательством двухразового горячего питания (завтрак и обед).

1.10. Неправомерные расходы по оплате за горячее питание отсутствующим ученикам за счет средств бюджета МО ГО «Вуктыл» составили 4,1 тыс. руб.

1.11. Договора на поставку продуктов питания, заключенные в 2019 году по п. 4 ч. 1 ст. 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, заключались с нарушением требований законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.12. В нарушение ч. 2 ст. 72, п. 3 ст. 219 Бюджетного кодекса РФ в 2019 году приняты бюджетные обязательств сверх доведенных до учреждения лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на реализацию основного мероприятия «Меры социальной поддержки обучающихся, воспитанникам образовательных учреждений» на общую сумму 73,9 тыс. руб.

1.13. В нарушение ч. 1 ст. 73 Бюджетного кодекса РФ отсутствует реестр закупок, осуществленных без заключения муниципальных контрактов.

1.14. Закупки у единственного поставщика продуктов и продовольственного сырья производились по ценам, превышающим средние цены по образовательным организациям городского округа «Вуктыл».

По результатам настоящей проверки в адрес объекта проверки направлен отчет о результатах контрольного мероприятия с предложениями и рекомендациями.

2. Проверка законности и эффективности использования в 2019 году МБУ «Локомотив» субсидии на выполнение муниципального задания.

Объем проверенных средств бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» за 2019 год составил в общей сумме 39 816,1 тыс. руб.

Основные выявленные нарушения:

2.1. При формировании нормативов затрат на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания для МБУ «Локомотив» на 2019 год некорректно произведены расчеты затрат на оплату труда работников, а именно: в затраты не включены штатные единицы, утвержденные штатными расписаниями Учреждения, за счет субсидии на выполнение муниципального задания.

2.2. В нарушение норм, установленных абз. 2 п. 6 приложения 1, п.п. 5 и 7 приложения 2 Положения о формировании муниципального задания, части 3 муниципального задания,

утвержденного распоряжением администрации ГО «Вуктыл» от 27.12.2018 № 12/1416, Учредителем не сформировано новое муниципальное задание с учетом изменений (в данном случае изменился показатель объема муниципальной услуги по организации содержания внутренних помещений).

2.3. В нарушение п. 38 приложения 1 Положения о формировании муниципального задания мониторинг (1 раз в квартал) за ходом исполнения муниципального задания МБУ «Локомотив» в проверяемом периоде Учредителем не осуществлялся.

В нарушение положений, определенных частью 3 муниципального задания, контроль за выполнением муниципального задания Учреждением администрацией ГО «Вуктыл» также не проводился.

В нарушение норм, установленных постановлением администрации ГО «Вуктыл» от 08.08.2018 № 08/897 «Порядок проведения мониторинга и контроля выполнения муниципального задания муниципальными бюджетными и автономными учреждениями городского округа «Вуктыл», мониторинг и контроль выполнения муниципального задания не проводились.

2.4. В нарушение п.15 Приказа Минфина России от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» размещены в единой информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с нарушением сроков:

действующий Устав МБУ «Локомотив»;

распоряжение о назначении нового руководителя Учреждения;

Планы ФХД от 01.01.2019, 11.01.2019, 14.03.2019, 03.04.2019, 16.05.2019, 27.05.2019, 20.06.2019, 29.10.2019;

2.6. В нарушение п. 3.3. ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», п. 6 Порядка размещения информации Планы ФХД от 30.01.2019, 19.02.2019, 01.03.2019, 27.03.2019, 29.08.2019, 30.09.2019, 10.10.2019, 31.12.2019 и информация о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах на сайте www.bus.gov.ru на момент проверки (06.02.2020) не размещены.

По результатам настоящей проверки в адрес объекта проверки направлен отчет о результатах контрольного мероприятия с предложениями и рекомендациями.

3. Аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, осуществляемых в рамках основного мероприятия «Организация осуществления перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом» муниципальной программы городского округа «Вуктыл» «Развитие транспортной системы» за период 2019 год по текущих период 2020 года.

Объем проверенных средств бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» составил в общей сумме 5 438,6 тыс. руб., из них:

за 2019 год – 1 684,9 тыс. руб.;

за 2020 год (по состоянию на 23.06.2020) – 3 753,7 тыс. руб.

Основные выявленные нарушения:

3.1. При анализе нормативных правовых актов администрации городского округа «Вуктыл», связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по регулируемым тарифам на территории городского округа «Вуктыл», установлен факт нарушения ч. 4 ст. 2 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ в части не принятия в проверяемом периоде документа планирования регулярных перевозок, регулирующего планирование регулярных перевозок на территории городского округа «Вуктыл», изменение вида регулярных перевозок, а также устанавливает перечень мероприятий по развитию регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского округа «Вуктыл».

3.2. Нарушены условия контрактов (договоров), заключенных в проверяемом периоде, в части сроков оплаты (в среднем на 107 рабочих дней) за выполненные работы, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, чем поставлены под угрозу взыскания средства бюджета МО ГО «Вуктыл».

3.3. Установлен факт нарушения ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ, п. 3 Приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н, в части непринятия к бухгалтерскому (бюджетному) учету денежного обязательства на сумму 135,8 тыс. руб. в рамках принятого бюджетного обязательства - договора № б/н от 24.02.2020.

По результатам настоящей проверки в адрес объекта проверки направлен отчет с предложениями по результатам контрольного мероприятия.

4. Проверка эффективного и целевого использования средств, выделенных на реализацию основного мероприятия «Организация и выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности учреждений и мест (объектов) массового пребывания людей городского округа «Вуктыл» в соответствии с нормативными актами правительства Российской Федерации» в рамках подпрограммы 4 «Профилактика терроризма и экстремизма» муниципальной программы городского округа «Вуктыл» «Безопасность жизнедеятельности населения» в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Вуктыл за 2019 год.

Объем проверенных средств бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» за 2019 год составил в общей сумме 433,3 тыс. руб.

Основные выявленные нарушения:

4.1. Установлены нарушения действующего законодательства Российской Федерации в области ведения бухгалтерского учета (Федеральный закон РФ от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению») в части формирования регистров бухгалтерского учета, а именно: журнала операций с безналичными денежными средствами и журнала операций расчетов с поставщиками и подрядчиками.

4.2. Установлены нарушения п. 9. Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н, в части некорректного переноса данных оборотов по счетам из журнала операций бухгалтерского учета (Журнал-ордер № 2) в сумме 1,1 тыс. руб. в Главную книгу. Следовательно, бухгалтерская отчетность СОШ № 1 за 2019 год не соответствует показателям Главной книги и соответственно, не может быть признана достоверной.

4.3. Установлено отсутствие принятия к бухгалтерскому учету таких объектов основных средств как светопрозрачная конструкция из ПВХ-профиля и турникеты. Соответственно проверке не были представлены инвентарные карточки, а также регистры бухгалтерского учета по учету основных средств. Тем самым, СОШ № 1 были нарушены положения, определенные Приказом Минфина России от 31.12.2016 № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» и Инструкцией № 157н.

По результатам настоящей проверки в адрес объекта проверки направлен отчет о результатах контрольного мероприятия с предложениями и рекомендациями.

5. Проверка финансово-хозяйственной деятельности МБУ ДО «Комплексная детско-юношеская спортивная школа» за период 2018 - 2019 годы.

Объем проверенных средств бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» составил в общей сумме 28 042,7 тыс. руб., из них:

за 2018 год – 13 188,9 тыс. руб.;

за 2019 год – 14 853,8 тыс. руб.

Основные выявленные нарушения:

5.1. В нарушение п. 1.5. и пп. 6 п. 3.4. Положения о порядке оказания платных услуг стоимость отдельных видов услуг на посещение занятий в Спортивной школе и аренды спортивного зала была завышена либо занижена.

5.2. В нарушение ч. 5 ст. 51 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (данные изъяты) принята на должность директора КДЮСШ по совместительству в отсутствии оснований.

5.3. В нарушение положений, установленных ч. 2. ст. 52 Закона об образовании, главой II «Должности руководителей» Приказа Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (данные изъяты) не соответствует требованиям к образованию и квалификации по должности

заместителя директора образовательной организации и была принята на указанную должность без учета указанных норм.

5.4. Установлены нарушения в части начисления заработной платы (данные изъяты). В связи с тем, что в отсутствии оснований к должности указанного работника – тренера-преподавателя применялись надбавки, увеличивающие его должностной оклад, соответственно, при начислении заработной платы ее размер был увеличен на 8,5 тыс. руб. – в 2018 году и на 7,4 тыс. руб. – в 2019 году.

По результатам настоящей проверки в адрес объекта проверки направлен отчет о результатах контрольного мероприятия с предложениями и рекомендациями.

2.2. Экспертно-аналитическая деятельность

Контрольно-счетной палатой особое внимание уделялось осуществлению предварительного контроля, связанного с предупреждением и своевременным пресечением правонарушений в бюджетной сфере.

В течение 2020 года осуществлено 61 экспертно-аналитических мероприятий.

В целях реализации полномочий, определенных Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» в 2020 году Контрольно-счетной палатой были проведены следующие экспертно-аналитические мероприятия:

внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Финансового управления администрации городского округа «Вуктыл» за 2019 год;

внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Управления образования администрации городского округа «Вуктыл» за 2019 год;

внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл» за 2019 год;

внешняя проверка годовой бюджетной отчетности администрации городского округа «Вуктыл» за 2019 год;

внешняя проверка годовой бюджетной отчетности Совета городского округа «Вуктыл» за 2019 год;

внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» за 2019 год;

экспертиза отчета об исполнении бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» за I квартал 2020 года;

экспертиза отчета об исполнении бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» за I полугодие 2020 года;

экспертиза отчета об исполнении бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл» за 9 месяцев 2020 года;

экспертиза проекта решения Совета городского округа «Вуктыл» «О бюджете муниципального образования городского округа «Вуктыл» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»;

экспертиза проектов решений Совета городского округа «Вуктыл» «О внесении изменений в решение Совета городского округа «Вуктыл» «О бюджете муниципального образования городского округа «Вуктыл» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (в течение 2020 года осуществлено 4 экспертизы);

финансово-экономическая экспертиза проектов решений Совета городского округа «Вуктыл» и нормативных правовых актов муниципального образования городского округа «Вуктыл» (включая обоснованность финансово-экономических обоснований), затрагивающих доходную и расходную части бюджетов, относящихся к управлению и распоряжению муниципальным имуществом, а также по другим вопросам, касающимся расходных обязательств муниципального образования городского округа «Вуктыл».

По результатам данных экспертно-аналитических мероприятий депутатам представлялась детальная информация о ходе исполнения бюджета в 2020 году.

2.3. Итоги работы по направлениям деятельности

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом муниципального образования городского округа «Вуктыл», Положением о Контрольно-счетной палате в отчетном периоде осуществлялся внешний муниципальный финансовый контроль за формированием и исполнением бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл», за правомерностью и эффективностью управления муниципальной собственностью. Для организации и осуществления контрольной, экспертно-аналитической и иной деятельности Контрольно-счетной палатой проводились обеспечивающие мероприятия: кадровые, организационные, методические, финансовые, материально-технические и иные.

В соответствии с Планом работы Контрольно-счетной палатой на 2020 год в отчетном году проведено 5 контрольных мероприятий и 61 экспертно-аналитических мероприятий.

По итогам контрольной и экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палатой подготовлено 93 итоговых документов:

- 5 актов проверок;
- 5 отчетов;
- 5 представлений;
- 61 экспертное заключение;
- 17 информационных писем;

Выявлено нарушений и недостатков на общую сумму 3 688,1 тыс. руб.

Общая структура выявленных нарушений по результатам контрольных мероприятий выглядит следующим образом:

- 1) 225,6 тыс. руб. – нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- 2) 113,3 тыс. руб. – необоснованное использование бюджетных средств;
- 3) 4,0 тыс. руб. – неправомерное использование бюджетных средств;
- 4) 3 345,2 тыс. руб. – нарушения при осуществлении муниципальных заказов.

2.4. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл»

В рамках реализации пункта 1 статьи 18 Федерального закона № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» Контрольно-счетной палатой заключены и действуют соглашения с различными государственными и муниципальными органами, в числе которых: Прокуратура города Вуктыла, Следственный отдел по г. Вуктыл следственного управления следственного комитета Российской Федерации по Республике Коми, Управление Федерального казначейства по Республике Коми, Контрольно-счетная палата муниципального образования городского округа «Усинск».

3. Обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл»

3.1. Организационное обеспечение

Во исполнение раздела 14 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа «Вуктыл» для определения внутренних вопросов деятельности Контрольно-счетной палаты, порядка ведения дел, основ взаимодействия в Контрольно-счетной палате, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий разработаны 6 Стандартов внешнего муниципального финансового контроля, внесены изменения в Положение о Контрольно-счетной палате.

Для осуществления кадровой, бухгалтерской, организационной деятельности в 2020 году разработано и утверждено 127 актов - приказов, положений, стандартов, регламентирующих деятельность Контрольно-счетной палаты.

5. Методическое обеспечение

С учетом требований Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 11 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа «Вуктыл» при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл» Контрольно-счетная палата руководствуется действующим законодательством и стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

В Контрольно-счетной палате утверждены и действуют 14 стандартов внешнего муниципального финансового контроля и 2 стандарта организации деятельности, из которых 6 стандартов внешнего муниципального финансового контроля разработаны и утверждены в 2020 году.

3.3. Финансовое и материально-техническое обеспечение

В соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл», утвержденного решением Совета городского округа «Вуктыл» от 12.12.2019 № 430 «О бюджете муниципального образования городского округа «Вуктыл» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» (в ред. от 09.12.2020 № 31) бюджетные ассигнования на содержание и обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты на 2020 год были утверждены в размере 2 569,5 тыс. руб., что на 356,9 тыс. руб. меньше по сравнению с 2019 годом.

Исполнение бюджетной сметы Контрольно-счетной палаты в отчетном 2020 году составило 2 568,8 тыс. руб. или 100,0 % и уменьшилось по сравнению с 2019 годом на 356,9 тыс. руб.

Предусмотренные на содержание и обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты средства израсходованы:

- на оплату труда – 1 808,0 тыс. руб.;
- на начисления на выплаты по оплате труда – 546,7 тыс. руб.;
- на прочие выплаты работникам (на оплату командировочных расходов и проезда к месту использования отпуска и обратно в соответствии с действующим законодательством, в том числе на погашение кредиторской задолженности за 2019 год) – 66,5 тыс. руб.;
- на другие расходы - 147,6 тыс. руб., в том числе:
 - услуги связи, включая почтовые расходы – 13,0 тыс. руб.;
 - сопровождение программного обеспечения – 85,4 тыс. руб.;
 - приобретение бумаги, канцелярских принадлежностей, заправка картриджей – 30,7 тыс. руб.;
 - коммунальные услуги (ТКО) – 2,8 тыс. руб.;
 - услуги нотариуса – 1,7 тыс. руб.;
 - пени, возмещение материального вреда, денежная компенсация за задержку выплаты заработной платы по решению суда – 4,0 тыс. руб.;
 - обучение по программе «Управление государственными и муниципальными закупками» – 10,0 тыс. руб.

Фактические расходы на содержание Контрольно-счетной палаты в 2020 году составили 2 489,8 тыс. руб. и уменьшились по сравнению с 2019 годом на 344,40 тыс. руб.

В 2020 году исполнение по доходам Контрольно-счетной палаты сложилось в сумме 40,0 тыс. руб., всю сумму составили штрафы за нарушение порядка притяжения бюджетных обязательств и невыполнение в установленный срок законного представления органа, осуществляющего муниципальный финансовый контроль.

В соответствии с ведомственной структурой расходов бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл», утвержденного решением Совета городского округа «Вуктыл» от 23.12.2020 № 36 «О бюджете муниципального образования городского округа «Вуктыл» на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» бюджетные ассигнования на содержание и обеспечение

деятельности Контрольно-счетной палаты на 2021 год утверждены в размере 1 973,5 тыс. руб., что на 597,4 тыс. руб. меньше по сравнению с 2020 годом.

4. Информационная деятельность

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и требованиями статей 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» информация о деятельности Контрольно-счетной палаты размещена на официальном сайте <http://ksp.vuktyl.com> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

На данном сайте представлена структура Контрольно-счетной палаты, результаты работы в виде ежегодных отчетов о деятельности Контрольно-счетной палаты, отчетов о результатах контрольных мероприятий, заключений экспертно-аналитических мероприятий, представлены заключения на проекты бюджетов муниципального образования городского округа «Вуктыл. Освещена организационная, методическая и текущая работа Контрольно-счетной палаты.

5. Выводы и предложения по совершенствованию процесса исполнения бюджета муниципального образования городского округа «Вуктыл», установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа «Вуктыл»

Из внесенных в 2020 году Контрольно-счетной палатой 73 предложений, по состоянию на 01.01.2021 учтено и исполнено 73 предложения.

В 2020 году Контрольно-счетной палатой внесены следующие основные предложения (рекомендации):

- рекомендовать Управлению образования администрации городского округа «Вуктыл» провести разъяснительную работу с руководителями общеобразовательных учреждений городского округа по вопросу своевременного оформления документов на учащихся, нуждающихся в социальной поддержке;
- осуществлять регулярный контроль за подведомственными учреждениями в части организации питания обучающихся общеобразовательного учреждения, а также предоставлением им мер социальной поддержки в виде бесплатного питания отдельным категориям обучающихся;
- усилить контроль за расходованием бюджетных ассигнований бюджета МО ГО «Вуктыл», направленных на реализацию мер социальной поддержки в виде бесплатного питания;
- при предоставлении мер социальной поддержки отдельным категориям обучающихся в виде бесплатного питания строго придерживаться норм, установленных нормативно правовых актов, издаваемых учредителем, в части организации питания;
- строго соблюдать санитарно – эпидемиологических требований к условиям воспитания и обучения детей, а именно к организации питания учащихся в общеобразовательном учреждении;
- не допускать необоснованного расхода бюджетных средств бюджета МО ГО «Вуктыл», направленных на реализацию мер социальной поддержки в виде бесплатного питания;
- вести достоверный учет (табелей) посещаемости учащихся, пользующихся льготой;
- в соответствии с ч.3 ст.79 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, п.1 Порядка предоставления меры социальной поддержки обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставлять по категории «ребенок с ограниченными возможностями здоровья» двухразовое горячее питание (завтрак и обед);
- не допускать образования задолженности по родительской плате за питание обучающихся и педагогических работников;
- при осуществлении закупок товаров, работ и услуг руководствоваться нормами Федерального закона о контрактной системе до соответствующего размещения положения о закупках в ЕИС;
- усилить контроль за своевременным размещением информации о закупках в ЕИС в сфере закупок (zakupki.gov.ru);
- строго соблюдать установленные ст. 7 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ принципы

открытости и прозрачности в сфере закупок;

- вести реестры закупок, осуществленных без заключения государственных или муниципальных контрактов (ст. 73 Бюджетного кодекса РФ);

- при заключении договоров с единственным поставщиком строго придерживаться требований законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

- не допускать принятия бюджетных обязательств сверх доведенных главным распорядителем бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) путем заключения муниципальных контрактов (договор) с индивидуальными предпринимателями или юридическими лицами;

- по результатам контрольного мероприятия определить виновных лиц и меру их ответственности;

- обеспечить за счет виновного лица возврат в бюджет МО ГО «Вуктыл» неправомерно произведенных расходов, в связи с завышением в табелях посещаемости детей численности учащихся и предоставлением питания отсутствующим ученикам;

- обеспечить за счет виновного лица возврат в бюджет МО ГО «Вуктыл» переплаты по договору на поставку молока;

- в целях повышения эффективности и результативности бюджетных расходов не допускать закупки продуктов питания для учащихся по ценам, превышающим рыночные;

- своевременно вносить изменения в действующие локальные акты, усилить контроль за их оформлением;

- строго соблюдать требования, установленные федеральным законодательством, муниципальными правовыми актами, Уставом, локальными актами;

- своевременно и качественно осуществлять контроль за исполнением муниципального задания;

- усилить контроль за оформлением муниципального задания;

- строго соблюдать договорных отношений с подрядчиками (исполнителями работ/услуг) в части сроков оплаты произведенных работ/услуг во избежание возможных дополнительных расходов по заключенным договорам, влекущих неэффективное расходование бюджетных средств;

- строго соблюдать требования действующего законодательства РФ в сфере бухгалтерского учета и отчетности и в дальнейшем не допускать нарушений, связанных с ведением бухгалтерского учета;

- рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц, виновных в выявленных нарушениях;

- производить расчет нормативов затрат на оказание муниципальных работ/услуг в соответствии с утвержденными штатными расписаниями;

- осуществлять мониторинг и контроль (выездные и документарные мероприятия) выполнения муниципального задания на оказание муниципальных работ/услуг;

- при изменении показателей объемов муниципальных услуг своевременно формировать новое муниципальное задание во избежание его невыполнения.

**Основные показатели деятельности
Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл» в 2020 году**

№ п/п	Показатели	Значение
1	2	3
1. Контрольная деятельность		
1.1.	Количество проведенных контрольных мероприятий	5
1.2.	Количество объектов, охваченных при проведении контрольных мероприятий (ед.), в том числе:	5
1.2.1.	муниципальных учреждений	4
1.2.2.	муниципальных предприятий	0
1.2.3.	прочих организаций	1
1.3.	Объем проверенных средств, всего, тыс. руб., в том числе:	74 010,2
1.3.1.	объем проверенных бюджетных средств, тыс. руб.	72 713,5
Справочно:		
	Объем расходных обязательств, утвержденных в бюджете муниципального образования на 2020 год, тыс. руб.	864 765,4
1.4.	Выявлено нарушений и недостатков, всего, тыс. руб., в том числе:	3 688,1
1.4.1.	нецелевое использование бюджетных средств	0,0
1.4.2.	неэффективное использование бюджетных средств	0,0
1.4.3.	установленного порядка управления и распоряжения имуществом, тыс. руб.	0,0
2. Экспертно-аналитическая деятельность		
2.1.	Количество проведенных экспертно-аналитических мероприятий, всего, в том числе:	61
2.1.1.	по внешней проверке отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств	9
2.1.2.	подготовлено заключений по проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления, из них:	52
2.1.2.1.	на проекты решений Совета городского округа «Вуктыл»	11
2.1.2.2.	на нормативные правовые акты администрации городского округа «Вуктыл»	41

2.2.	Количество подготовленных предложений	73
2.3.	Количество предложений, учтенных при принятии решений	73
3. Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий		
3.1.	Направлено представлений	3
3.1.1.	снято с контроля представлений, в том числе:	3
3.1.1.1.	по мероприятиям, проведенным в периодах, предшествующих отчетному	0
3.2.	Направлено предписаний	0
3.2.1.	снято с контроля предписаний, в том числе:	0
3.2.1.1.	по мероприятиям, проведенным в периодах, предшествующих отчетному	0
3.3.	Устранено финансовых нарушений, тыс. руб., в том числе:	4,0
3.3.1.	возмещено средств в бюджет	4,0
3.3.2.	возмещено средств организаций	0,0
3.3.3.	выполнено работ, оказано услуг	0,0
3.4.	Устранено нарушений установленного порядка управления и распоряжения имуществом, тыс. руб.	0,0
3.5.	Устранено финансовых нарушений по мероприятиям, проведенным в периодах, предшествующих отчетному, тыс. руб.	0,0
Справочно:		
	Привлечено к дисциплинарной ответственности, чел.	3
	Направлено материалов в правоохранительные органы	5
	Количество возбужденных по материалам КСП ГО «Вуктыл» уголовных дел	0
4. Гласность		
4.1.	Количество публикаций, отражающих деятельность КСП ГО «Вуктыл»	76
4.2.	наличие собственного информационного сайта (да/нет)	да
5. Финансовое обеспечение деятельности		
5.1.	Затраты на содержание КСП ГО «Вуктыл» в 2020 году, тыс. руб. (факт)	2 568,8
5.2.	Запланировано средств на содержание КСП ГО «Вуктыл» в бюджете на 2021 год, тыс. руб.	1 973,5



ТШӖКТӖМ РЕШЕНИЕ

От «31» марта 2021 г. № 48
(Республика Коми, г. Вуктыл)

Об утверждении стоимости гарантированного перечня услуг по погребению умерших на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл» и о признании утратившим силу решения Совета городского округа «Вуктыл» от 23 июня 2020 г. № 455 «Об утверждении стоимости гарантированного перечня услуг по погребению умерших на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 73 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2021 году», Уставом муниципального образования городского округа «Вуктыл»

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших пенсионеров, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, согласно приложению № 1.

2. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей, согласно приложению № 2.

3. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и не являлся пенсионером, а так же в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, согласно приложению № 3.

4. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, в случаях если умерший не подлежал

обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности, согласно приложению № 4.

5. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, согласно приложению № 5.

6. Утвердить размеры могил и бесплатно предоставляемых участков земли для погребения на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 6.

7. Признать утратившим силу решение Совета городского округа «Вуктыл» от 23 июня 2020 г. № 455 «Об утверждении стоимости гарантированного перечня услуг по погребению умерших на территории муниципального образования городского округа «Вуктыл».

8. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2021 г.

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова

УТВЕРЖДЕНА
решением Совета
городского округа «Вуктыл»
от «31» марта 2021 г. № 48
(приложение № 1)

СТОИМОСТЬ

услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших пенсионеров, не подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость, рублей
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	-
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	4052,98
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	2420,63
4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	1878,86
	Итого:	8352,47

УТВЕРЖДЕНА
решением Совета
городского округа «Вуктыл»
от «31» марта 2021 г. № 48
(приложение № 2)

СТОИМОСТЬ

услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость, рублей
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	-
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	4052,98
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	2420,63
4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).	1878,86
	Итого:	8352,47

УТВЕРЖДЕНА
решением Совета
городского округа «Вуктыл»
от «31» марта 2021 г. № 48
(приложение № 3)

СТОИМОСТЬ

услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость, рублей
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	-
2.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	4052,98
3.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	2420,63
4.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).	1878,86
	Итого:	8352,47

УТВЕРЖДЕНА
решением Совета
городского округа «Вуктыл»
от «31» марта 2021 г. №48
(приложение № 4)

СТОИМОСТЬ

услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего, в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость, рублей
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	-
2.	Облачение тела	200,90
3.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	3852,08
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	2420,63
5.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).	1878,86
	Итого:	8352,47

УТВЕРЖДЕНА
решением Совета
городского округа «Вуктыл»
от «31» марта 2021 г. № 48
(приложение № 5)

СТОИМОСТЬ
услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших,
личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные
законодательством Российской Федерации сроки

№ п/п	Наименование услуги	Стоимость, рублей
1.	Оформление документов, необходимых для погребения	-
2.	Облачение тела	200,90
3.	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	3852,08
4.	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	2420,63
5.	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).	1878,86
	Итого:	8352,47

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Совета
городского округа «Вуктыл»
от «31» марта 2021 г. № 48
(приложение № 6)

РАЗМЕРЫ
могил и бесплатно предоставляемых участков земли для погребения на территории
муниципального образования городского округа «Вуктыл»

Количество погребений в одном уровне на одном месте	Размеры земельных участков			Размеры одной могилы	
	Длина, м	Ширина, м	S, м ²	Длина, м	Ширина, м
2	3	3	9	2	1
1	3	2	6	2	1

«Вуктыл» кар кытшлӧн
Сӧвет II бӧръян



Совет городского округа «Вуктыл»
II созыв

ТШӖКТӖМ РЕШЕНИЕ

От «31» марта 2021 г. № 49
(Республика Коми, г. Вуктыл)

О признании утратившим силу решения Совета городского округа «Вуктыл» от 30 мая 2018 года № 307 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Вуктыл»

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Республики Коми от 08 мая 2007 года № 43-РЗ «О некоторых вопросах в области градостроительной деятельности в Республики Коми», Уставом городского округа «Вуктыл»,

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Признать утратившим силу решение Совета городского округа «Вуктыл» от 30 мая 2018 года № 307 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования городского округа «Вуктыл».
2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию).

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова

«Вуктыл» кар кытшлӧн
Сӧвет II бӧръян



Совет городского округа «Вуктыл»
II созыв

ТШӖКТӖМ РЕШЕНИЕ

От «31» марта 2021 г. № 50
(Республика Коми, г. Вуктыл)

О признании утратившим силу решения Совета городского округа «Вуктыл» от 20 декабря 2016 года № 178 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Вуктыл»

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1 статьи 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Республики Коми от 08 мая 2007 года № 43-РЗ «О некоторых вопросах в области градостроительной деятельности в Республики Коми», Уставом городского округа «Вуктыл»,

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Признать утратившим силу решение Совета городского округа «Вуктыл» от 20 декабря 2016 года № 178 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Вуктыл».
2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию).

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова

«Вуктыл» кар кытшлӧн
Сӧвет II бӧръян



Совет городского округа «Вуктыл»
II созыв

ТШӖКТӖМ РЕШЕНИЕ

От «31» марта 2021 г. № 51
(Республика Коми, г. Вуктыл)

**О признании утратившим силу решения
Совета городского округа «Вуктыл» от 23
марта 2017 года № 219 «Об утверждении
проекта планировки территории линейного
объекта «Строительство водовода
Подчерье-Вуктыл» и проекта межевания
территории линейного объекта
«Строительство водовода Подчерье-
Вуктыл»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 13 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом городского округа «Вуктыл»,

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Признать утратившим силу решение Совета городского округа «Вуктыл» от 23 марта 2017 года № 219 «Об утверждении проекта планировки территории линейного объекта «Строительство водовода Подчерье-Вуктыл» и проекта межевания территории линейного объекта «Строительство водовода Подчерье-Вуктыл».
2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию).

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова



ТШӖКТӖМ РЕШЕНИЕ

От «28» апреля 2021 г. № 52
(Республика Коми, г. Вуктыл)

О внесении изменений в решение Совета городского округа «Вуктыл» от 30 мая 2017 г. № 228 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации городского округа «Вуктыл», Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл» и отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа «Вуктыл», являющихся юридическими лицами, и о признании утратившим силу решения Совета муниципального района «Вуктыл» от 09 июня 2011 г. № 32 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального района «Вуктыл», Контрольно-счетной палаты муниципального образования муниципального района «Вуктыл» и отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Вуктыл», являющихся юридическими лицами»

На основании Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», Закона Республики Коми от 21 декабря 2007 г. № 133-РЗ «О некоторых вопросах муниципальной службы в Республике Коми», постановления Правительства Республики Коми от 17 декабря 2020 г. № 608 «Об утверждении нормативов формирования в Республике Коми расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в муниципальных образованиях городских округов (муниципальных районов) в Республике Коми, городских (сельских) поселений в Республике Коми, на 2021 год»,

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Внести в решение Совета городского округа «Вуктыл» от 30 мая 2017 г. № 228 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации городского округа «Вуктыл», Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл» и отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа «Вуктыл», являющихся юридическими лицами, и о признании утратившим силу решения Совета муниципального района «Вуктыл» от 09 июня 2011 г. № 32 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих администрации муниципального района «Вуктыл», Контрольно-счетной палаты

муниципального образования муниципального района «Вуктыл» и отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального района «Вуктыл», являющихся юридическими лицами», следующие изменения:

в Положении об оплате труда муниципальных служащих администрации городского округа «Вуктыл», Контрольно–счетной палаты городского округа «Вуктыл» и отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа «Вуктыл», являющихся юридическими лицами, утвержденном решением (приложение):

1) пункт 1.2 раздела 1 дополнить подпунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны, выплата которой осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством;»;

2) в разделе 6:

а) наименование раздела изложить в следующей редакции:

«6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны;»;

б) дополнить пунктами 6.3, 6.4 следующего содержания:

«6.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны устанавливается в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», в следующих размерах:

10 % - от 1 года до 5 лет;

15 % - от 5 до 10 лет;

20 % - от 10 лет и выше.

6.4. При определении стажа работы (службы) в структурных подразделениях по защите государственной тайны учитывается только подтвержденный документально стаж работы (службы) в указанных подразделениях независимо от того, в каком государственном органе, органе местного самоуправления, организации, воинской части работал (служил) сотрудник. При этом перерывы в работе (службе) в структурных подразделениях по защите государственной тайны в стаж работы (службы) для получения процентной надбавки за стаж работы (службы) в структурных подразделениях по защите государственной тайны не засчитываются.»;

3) подпункт 4 пункта 9.1 раздела 9 изложить в следующей редакции:

«4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, и ежемесячной надбавки к должностному окладу за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны - в размере не более полутора должностных окладов;».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию (обнародованию).

Председатель Совета городского
округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова

«Вуктыл» кар кытшлӧн
Сӧвет II бӧръян



Совет городского округа «Вуктыл»
II созыв

ТШӖКТӖМ РЕШЕНИЕ

От «28» апреля 2021 г. № 53
(Республика Коми, г. Вуктыл)

Об инициативных проектах

В соответствии с пунктом 4 статьи 21 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 26.1 Федерального [закона](#) от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 15.1 Устава муниципального образования городского округа «Вуктыл»

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 1.
2. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 2.
3. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования городского округа «Вуктыл», согласно приложению № 3.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова

ПОРЯДОК

выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Вуктыл»

1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения и реализации инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Вуктыл» (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению и реализации инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Вуктыл» (далее – муниципальное образование).

2. Инициативный проект - проект, внесенный в администрацию городского округа «Вуктыл» (далее - администрация) в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления (далее – инициативный проект).

3. Инициативный проект может реализовываться на всей территории муниципального образования. Территория, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается постановлением администрации.

4. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами инициативных проектов (далее – инициаторы проекта).

5. Инициаторами проекта могут выступать:

- 1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования;
- 2) органы территориального общественного самоуправления;
- 3) староста сельского населенного пункта;
- 4) товарищества собственников жилья.

6. Инициативный проект до его внесения в администрацию подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием, конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, на одном собрании, на одной конференции граждан.

7. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Совета городского округа «Вуктыл».

8. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также может проводиться путём опроса граждан, сбора их подписей. Проведение схода, собрания, конференции и опроса граждан, сбора их подписей осуществляется в соответствии с законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа «Вуктыл», а также решениями Совета городского округа «Вуктыл».

9. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт городского округа «Вуктыл» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт). В решении Совета городского округа «Вуктыл» о назначении опроса граждан устанавливается, в том

числе, порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта.

10. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К инициативному проекту прилагаются следующие документы:

а) документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта (копия паспорта, копия доверенности (в случае необходимости), решение о назначении руководителем инициативной группы, копия устава (для территориального общественного самоуправления) и другие документы, подтверждающие полномочия);

б) в случае если инициатором проекта выступают физические лица - согласие на обработку их персональных данных, составленное по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

в) детализированная смета расходов и (или) сметная документация;

г) гарантийное обязательство, подписанное инициатором проекта по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному и (или) трудовому участию в реализации инициативного проекта инициаторами проекта;

д) протокол схода, собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, проведенном в муниципальном образовании, и реестр подписей, подтверждающих общественную значимость инициативного проекта, а также фото- и видеофиксация (при наличии).

Реестр подписей должен содержать наименование инициативного проекта, дату проведения схода, собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, Ф.И.О. гражданина, согласие (несогласие) на финансовое участие в реализации инициативного проекта в размере утвержденной суммы для такого финансового участия, подпись;

е) результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части (в случае проведения опроса граждан, сбора их подписей);

ж) для инициативных проектов, реализуемых на дворовых территориях, дополнительно к заявке прилагаются:

копии протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с копиями листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями жилищного законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащие следующую информацию:

1) решение о принятии в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (в собственность - для собственников зданий строений и сооружений) оборудования, иных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации инициативного проекта;

2) обязательство по осуществлению содержания оборудования, иных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации инициативного проекта;

3) презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта, например, чертежи, макеты, графические материалы и другие).

Ответственность за достоверность информации, указанной в инициативном проекте и в документах, несет инициатор инициативного проекта.

11. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте в разделе «Инициативные проекты» в течение 3 (трех) рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее 5 (пяти) рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

12. Инициативный проект, внесенный в администрацию, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня его внесения на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

13. По результатам рассмотрения инициативного проекта администрация осуществляет подготовку заключения о его правомерности, возможности и целесообразности реализации, а также принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета муниципального образования (внесения изменений в решение о бюджете муниципального образования);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

14. Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Республики Коми, Уставу муниципального образования;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления муниципального образования необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета муниципального образования в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

15. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 14 настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

16. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте в разделе «Инициативные проекты».

17. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете муниципального образования бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия инициатора проекта собственными и (или) привлеченными силами в объеме, предусмотренном инициативным проектом.

18. Инициатор проекта до начала его реализации обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета муниципального образования на основании договора пожертвования, заключенного с администрацией, и (или) заключает с администрацией договор добровольного пожертвования имущества и (или) договор на безвозмездное оказание услуг/выполнение работ, по реализации инициативного проекта.

19. Учет инициативных платежей осуществляется отдельно по каждому проекту.

20. Информация о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, о добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте в разделе «Инициативные проекты».

21. Контроль за целевым расходованием аккумулированных инициативных платежей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации. Контроль за ходом реализации осуществляет администрация. Инициаторы проекта, другие граждане,

проживающие на территории муниципального образования, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

22. Инициаторы проекта или их представители принимают обязательное участие в приёме результатов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

23. По итогам реализации инициативного проекта администрация осуществляет подготовку отчета.

24. Отчет администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте в разделе «Инициативные проекты» в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

25. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования, определяется решением Совета городского округа «Вуктыл».

ФОРМА
(представляется в администрацию городского округа «Вуктыл»)

ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ

1. Наименование инициативного проекта: _____
_____ (наименование проекта
в соответствии со сметной и технической документацией)
2. Место реализации инициативного проекта: _____
_____ (территория муниципального образования городского округа «Вуктыл» (далее –
муниципальное образование) или его часть, в границах которой будет реализовываться
инициативный проект)
3. Цель и задачи инициативного проекта: _____
_____ (указать вопросы
местного значения или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам местного
самоуправления муниципального образования, на исполнение которых направлен инициативный
проект, описать ряд конкретных мероприятий, направленных на достижение целей инициативного
проекта)
4. Описание проблемы, на решение которой направлен инициативный проект: _____
5. Обоснование предложений по решению указанной проблемы: _____
6. Поэтапный план реализации инициативного проекта с указанием мероприятий и сроков
их реализации: _____
7. Ожидаемые результаты от реализации инициативного проекта: _____
_____ (описать конкретно, как изменится ситуация в муниципальном образовании для
благополучателей после реализации проекта)
8. Количество человек, которые получают пользу от инициативного проекта непосредственно
(прямые благополучатели), косвенно (косвенные благополучатели) (например, в случае ремонта
улицы прямые благополучатели - это жители этой и прилегающих улиц, которые регулярно ходят
или ездят по отремонтированной улице, а косвенные - жители муниципального образования
(населенного пункта) или части населенного пункта (улица), за исключением прямых
благополучателей).
Прямые благополучатели (количество): _____
Косвенные благополучатели (количество): _____
9. Количество рабочих мест, планируемых к созданию после реализации инициативного
проекта: _____
10. Устойчивость инициативного проекта (предполагаемый «срок жизни» результатов
инициативного проекта):
а) проект является разовым;
б) срок от 1 года до 3 лет;
в) срок от 3 лет до 5 лет;
г) срок более 5 лет.
11. Мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов после реализации
инициативного проекта (при наличии описать): _____

12. Предварительный расчет необходимых средств на реализацию инициативного проекта (в рублях):

всего - _____, из них:

бюджет муниципального образования (в случае, если предполагается использование этих средств): _____;

объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе объем средств граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей: _____/_____/_____;

объем неденежного вклада, обеспечиваемый инициатором проекта, в том числе неденежный вклад граждан и (или) юридических лиц, и (или) индивидуальных предпринимателей (добровольное имущество и (или) трудовое участие): - _____/_____/_____.

13. Количество человек, принявших участие в сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления: _____

(согласно протоколу)

14. Количество человек, принявших участие в опросе, сборе подписей (в случае проведения опроса, сбора подписей): _____

15. Сведения об инициаторе инициативного проекта:

Руководитель инициативной группы: _____

(Ф.И.О. полностью)

контактный телефон: _____

электронная почта: _____

состав инициативной группы: _____

ТОС: _____

(наименование ТОС)

Председатель ТОС: _____

(Ф.И.О. полностью)

контактный телефон: _____

электронная почта: _____

Староста (наименование сельского населенного пункта): _____

(Ф.И.О. полностью)

контактный телефон: _____

электронная почта: _____

16. Дополнительная информация и комментарии (подтверждение актуальности и остроты проблемы (переписка с органами власти всех уровней, обращения граждан, позиция экспертных сообществ (ведомств) и др.), на решение которой направлена реализация инициативного проекта, с приложением фотофиксации; подтверждение размещения информации об инициативном проекте на информационных стендах, опросные листы, анкеты, подтверждение размещения информации об инициативном проекте в средствах массовой информации (копии, вырезки, ссылки), ссылки на использование сайтов, социальных сетей и др.): _____

Инициатор проекта _____

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Дата: «__» _____ 20__ года

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

«__» _____ 20__ г.

(место подачи инициативного проекта)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
серия _____ № _____ выдан _____
(документ, удостоверяющий личность,

дата, орган, выдавший документ)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку операторам персональных данных - администрацией городского округа «Вуктыл» (г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14) моих персональных данных: фамилии, имени, отчества, документа, подтверждающего полномочия инициатора проекта, номера контактного телефона, электронного адреса. Обработка персональных данных осуществляется оператором персональных данных в целях рассмотрения представленного мною инициативного проекта на соответствие установленным требованиям, подготовки заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации представленного мною инициативного проекта, реализации проекта в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также хранения данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящим даю согласие на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Доступ к моим персональным данным могут получать сотрудники администрации городского округа «Вуктыл» только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязательств. Администрация городского округа «Вуктыл» не может раскрывать персональные данные граждан третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

УТВЕРЖДЕН
решением Совета
городского округа «Вуктыл»
от «28» апреля 2021 г. № 53
(приложение № 2)

ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Вуктыл»

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения конкурсного отбора инициативных проектов в муниципальном образовании городского округа «Вуктыл» (далее – муниципальное образование).

2. В случае, если в администрацию городского округа «Вуктыл» (далее – администрация) внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов и информирует об этом инициаторов проекта.

3. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган - конкурсную комиссию (далее – комиссия), состав которой формируется администрацией и утверждается постановлением администрации. При этом половина от общего числа членов комиссии должна быть назначена на основе предложений Совета городского округа «Вуктыл».

4. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, Уставом муниципального образования и иными нормативными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Порядком.

5. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает и оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты в соответствии с критериями оценки инициативных проектов согласно приложению к настоящему Порядку;

2) формирует итоговую оценку инициативных проектов;

3) принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

6. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

7. Председатель комиссии руководит её деятельностью, ведёт заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний.

8. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

9. Секретарь комиссии формирует проект повестки очередного заседания комиссии, обеспечивает подготовку материалов к заседанию комиссии, оповещает членов комиссии об её заседаниях, ведёт и подписывает протоколы заседаний комиссии, осуществляет хранение копий протоколов заседаний комиссии в соответствии с номенклатурой дел.

10. Члены комиссии осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов, участвуют в голосовании и принятии решения о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

11. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание комиссии может быть проведено заочно путем письменного опроса членов комиссии.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии.

Решения комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии (в случае проведения заочного заседания - более половины голосов от общего числа членов комиссии). При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

13. Инициаторы проектов и их представители могут принять участие в заседании комиссии в качестве приглашённых лиц для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании.

14. Оценка инициативного проекта осуществляется отдельно по каждому инициативному проекту. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах. Итоговая оценка инициативного проекта рассчитывается путем сложения набранных баллов по каждому критерию.

15. Комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- 1) признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;
- 2) признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

16. Решение комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту и оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем и секретарем комиссии. В протоколе указываются список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним. Подписанный протокол заседания комиссии размещается на официальном сайте в разделе «Инициативные проекты».

17. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация.

КРИТЕРИИ оценки инициативного проекта

№ критерия	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
1.	Актуальность (острота) проблемы:	
1.1.	очень высокая - решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизнеобеспечения прямых благополучателей	5
1.2.	высокая - отсутствие решения будет негативно сказываться на качестве жизни прямых благополучателей	3
1.3.	средняя - проблема достаточно широко осознается прямыми благополучателями, ее решение может привести к улучшению качества жизни	1
Обоснование выставленного балла:		
2.	Реалистичность конкретных задач, на решение которых направлен инициативный проект:	
2.1.	поставленные задачи выполнимы, конкретны, имеют элемент новизны	10
2.2.	поставленные задачи выполнимы, конкретны, являются традиционными	5
2.3.	поставленные задачи конкретны, но не реалистичны	0
Обоснование выставленного балла:		
3.	Соответствие мероприятий инициативного проекта целям и задачам, на решение которых направлен инициативный проект:	
3.1.	мероприятия проекта соответствуют целям и задачам	5
3.2.	мероприятия проекта соответствуют целям и задачам не в полной мере	1
3.3.	мероприятия проекта не соответствуют целям и задачам	0
Обоснование выставленного балла:		
4.	Устойчивость инициативного проекта (предполагаемый «срок жизни» результатов):	
4.1.	от 5 лет	10
4.2.	от 3 лет до 5 лет	5
4.3.	от 1 года до 3 лет	3
4.4.	инициативный проект разовый	1
4.5.	информация по устойчивости инициативного проекта отсутствует	0
Обоснование выставленного балла:		
5.	Наличие мероприятий по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов:	

5.1.	инициативный проект включает мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов	5
5.2.	инициативный проект не включает мероприятия по содержанию и обслуживанию создаваемых объектов	0
Обоснование выставленного балла:		
6.	Охват благополучателей (прямых и косвенных), которые получают пользу от реализации народного проекта:	
6.1.	более 500 человек	5
6.2.	от 300 до 500 человек	4
6.3.	от 100 до 200 человек	3
6.4.	от 50 до 100 человек	2
6.5.	до 50 человек	1
Обоснование выставленного балла:		
7.	Количество рабочих мест, планируемых к созданию после реализации инициативного проекта:	
7.1.	более 3 рабочих мест	5
7.2.	от 1 до 3 рабочих мест	3
8.	Степень положительного восприятия и поддержки гражданами социальной значимости инициативного проекта в решении проблемы (согласно протоколу схода, собрания или конференции граждан, в том числе собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления и количеству подписей, подтверждающих общественную значимость инициативного проекта):	
8.1	более 90%	10
8.2.	от 50% до 89,9%	5
8.3.	от 20% до 49,9%	2
8.4.	до 19,9% от общего числа благополучателей (прямых и косвенных)	1
Обоснование выставленного балла: данный критерий определяется по формуле: $N / N_{\text{ч}} \times 100\%,$ где: N - количество собранных подписей в поддержку проекта, N _ч - количество благополучателей (прямых и косвенных)		
9.	Реалистичность и обоснованность расходов на реализацию инициативного проекта:	
9.1	смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта составлена детально, в разрезе направлений расходов; обоснована соответствующими расчетами по конкретным направлениям расходов; запланированные расходы реалистичны	10
9.2.	смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта составлена детально в разрезе направлений расходов, однако соответствующие расчеты	5

	по конкретным направлениям не обоснованы; запланированные расходы реалистичны	
9.3.	смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта составлена не детально, и/или смета планируемых расходов на реализацию инициативного проекта не представлена, в разрезе направлений расходов; не обоснована соответствующими расчетами по конкретным направлениям расходов; запланированные расходы не реалистичны	0
Обоснование выставленного балла:		
10.	Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта (оценивается суммарно):	
10.1.	Уровень софинансирования инициативного проекта гражданами:	
	от 15 % стоимости инициативного проекта	5
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	4
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	3
	от 1 % до 5 % стоимости инициативного проекта	2
	до 1 % от стоимости инициативного проекта	1
10.2.	Уровень софинансирования инициативного проекта юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями	
	от 15 % стоимости инициативного проекта	5
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	4
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	3
	от 1 % до 5 % стоимости инициативного проекта	2
	до 1 % от стоимости инициативного проекта	1
10.3.	Уровень имущественного и (или) трудового участия граждан в реализации инициативного проекта	
	от 15 % стоимости инициативного проекта	5
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	4
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	3
	от 1 % до 5 % стоимости инициативного проекта	2
	до 1 % от стоимости инициативного проекта	1
10.4.	Уровень имущественного и (или) трудового участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в реализации инициативного проекта	
	от 15 % стоимости инициативного проекта	5
	от 10 % до 15 % стоимости инициативного проекта	4
	от 5 % до 10 % стоимости инициативного проекта	3
	от 1 % до 5 % стоимости инициативного проекта	2
	до 1 % от стоимости инициативного проекта	1
Всего:		сумма баллов, присвоенных инициативному проекту по каждому из критериев
Оценка инициативного проекта		прошел конкурсный отбор/не прошел конкурсный отбор

1. Оценка инициативного проекта по каждому критерию определяется в баллах.

2. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 85 баллов, минимальная составляет 10 баллов.

3. Прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов, реализация которых возможна в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования городского округа «Вуктыл».

УТВЕРЖДЕН
решением Совета
городского округа «Вуктыл»
от «28» апреля 2021 г. № 53
(приложение № 3)

ПОРЯДОК
расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих
возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в
бюджет муниципального образования городского округа «Вуктыл»

1. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования городского округа «Вуктыл» (далее — Порядок) разработан в соответствии с частью 3 статьи 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и частью 3 статьи 49.1 Устава муниципального образования городского округа «Вуктыл» (далее – Устав).

2. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных статьями 26.1, 56.1 Федерального закона и статьями 15.1, 49.1 Устава.

3. В случае если инициативный проект не был реализован, а также в случае наличия остатка по итогам реализации инициативного проекта инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования городского округа «Вуктыл» (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

4. Размер денежных средств, подлежащих возврату, в случае если инициативный проект не был реализован, равен сумме внесенного лицом (в том числе организацией) инициативного платежа.

Размер денежных средств, подлежащих возврату лицу (в том числе организации), в случае если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, рассчитывается по следующей формуле:

Возврат = ИП - ИФ, где

ИП - размер инициативных платежей, поступивших в бюджет муниципального образования городского округа «Вуктыл» от инициатора проекта (представителя инициатора);

ИФ - размер фактических расходов на реализацию инициативного проекта, осуществленных за счет инициативных платежей, поступивших в бюджет муниципального образования городского округа «Вуктыл».

5. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта администрация городского округа «Вуктыл» производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату, и направляет инициатору (представителю инициатора) проекта уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату (далее – уведомление). В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, и о праве инициатора (представителя инициатора) проекта подать заявление о возврате денежных средств, подлежащих возврату.

6. Для осуществления возврата лицо (в том числе организация), внесшее инициативный платеж в бюджет муниципального образования городского округа «Вуктыл», представляет заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счета, на который следует осуществить возврат. Форма заявления на возврат денежных средств устанавливается администрацией городского округа «Вуктыл».

7. Возврат денежных средств осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня поступления в администрацию городского округа «Вуктыл» заявления на возврат денежных средств.



ТШӖКТӖМ РЕШЕНИЕ

От «28» апреля 2021 г. № 54
(Республика Коми, г. Вуктыл)

О внесении изменений в решение Совета городского округа «Вуктыл» от 28 февраля 2019 г. № 377 «Об утверждении Положения о старостах в населенных пунктах, входящих в состав городского округа «Вуктыл»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 02 ноября 2018 г. № 88-РЗ «О регулировании некоторых вопросов, связанных деятельностью старост сельских населенных пунктов в Республике Коми», Законом Республики Коми от 02 марта 2021 г. № 9-РЗ «О внесении изменений в некоторые законы Республики Коми в части обеспечения реализации инициативных проектов», Уставом муниципального образования городского округа «Вуктыл»

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Внести в решение Совета городского округа «Вуктыл» от 28 февраля 2019 г. № 377 «Об утверждении Положения о старостах в населенных пунктах, входящих в состав городского округа «Вуктыл» следующие изменения:

в пункте 1 раздела 4 Положения о старостах в населенных пунктах, входящих в состав городского округа «Вуктыл», утвержденного решением (приложение):

1) в подпункте 4 слова «населенном пункте.» заменить словами «населенном пункте;»;

2) дополнить подпунктом 5 следующего содержания:

«5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова

«Вуктыл» кар кытшлӧн
Сӧвет II бӧръян



Совет городского округа «Вуктыл»
II созыв

ТШӖКТӖМ РЕШЕНИЕ

От «28» апреля 2021 г. № 55
(Республика Коми, г. Вуктыл)

**О признании утратившим силу решения Совета
городского округа «Вуктыл» от 25 августа 2016 г.
№ 104 «О материальном стимулировании старост
населенных сельских пунктов»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Коми от 02 ноября 2018 г. № 88-РЗ «О регулировании некоторых вопросов, связанных деятельностью старост сельских населенных пунктов в Республике Коми», Уставом муниципального образования городского округа «Вуктыл», решением Совета городского округа «Вуктыл» от 28 февраля 2019 г. № 377 «Об утверждении Положения о старостах в населенных пунктах, входящих в состав городского округа «Вуктыл»

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Признать утратившим силу решение Совета городского округа «Вуктыл» от 25 августа 2016 г. № 104 «О материальном стимулировании старост населенных сельских пунктов».
2. Настоящее решение подлежит опубликованию (обнародованию).

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова

Руководитель редколлегии – глава МО ГО «Вуктыл» - руководитель администрации ГО «Вуктыл»
Г.Р. Идрисова
тел. (82146) 22-2-62

Ответственный за выпуск – заведующий организационным отделом администрации ГО «Вуктыл»
Ю.В. Иванова
тел. (82146) 21-4-60

Тираж 15 экземпляров
Распространяется бесплатно

Адрес издания: 169570, Республика Коми, г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д.14, администрация городского округа «Вуктыл»