



***Информационный вестник
Совета и администрации городского
округа «Вуктыл»***

№ 04/2019

(Решения Совета городского округа «Вуктыл» от 26.09.2019)

**г. Вуктыл
26 сентября 2019 г.**

Руководитель редколлегии – и.о. главы МО ГО «Вуктыл» - руководителя администрации ГО «Вуктыл» Н.А. Красюк

Тел. (82146) 22-2-62

Ответственный за выпуск – заведующий организационным отделом администрации ГО «Вуктыл» Л.А. Скурихина

Тел (82146) 21-4-60

Тираж 15 экземпляров

Распространяется бесплатно

Адрес издания: 169570, Республика Коми, г. Вуктыл, ул.Комсомольская, д.14, администрация городского округа «Вуктыл»

Содержание

1. Решение Совета городского округа «Вуктыл» от 26.09.2019 № 412 «О проекте решения Совета городского округа «Вуктыл» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Вуктыл»
2. Решение Совета городского округа «Вуктыл» от 26.09.2019 № 415 «О внесении изменения в решение Совета городского округа «Вуктыл» от 14 декабря 2016 года № 162 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа «Вуктыл»
3. Решение Совета городского округа «Вуктыл» от 26.09.2019 № 416 «Об утверждении Положения о Доске почета муниципального образования городского округа «Вуктыл» «Лучший по профессии»
4. Решение Совета городского округа «Вуктыл» от 26.09.2019 № 417 «Об утверждении Положения о награждении Почетной грамотой муниципального образования городского округа, Положения об объявлении Благодарности муниципального образования городского округа «Вуктыл»



ТШӖКТӖМ РЕШЕНИЕ

От «26» сентября 2019 г. № 412
(Республика Коми, г. Вуктыл)

О проекте решения Совета городского округа «Вуктыл» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Вуктыл»

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Одобрить проект решения Совета городского округа «Вуктыл» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 1.
2. Создать временную комиссию по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета городского округа «Вуктыл» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Вуктыл» (далее – Комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 2.
3. Утвердить следующий порядок участия граждан в обсуждении проекта решения Совета городского округа «Вуктыл» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования городского округа «Вуктыл» (далее – проект решения Совета округа «Вуктыл») и учета предложений:
 - 1) опубликованный (обнародованный) проект решения Совета округа «Вуктыл» может обсуждаться на собраниях трудовых коллективов, собраниях общественных объединений, профессиональных союзов, иных собраниях граждан. Выработанные в ходе обсуждения предложения к проекту решения Совета округа «Вуктыл» с указанием автора, внесшего предложение, направляются в организационный отдел администрации городского округа «Вуктыл» по адресу: г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, каб. 304, тел.: 2-14-60 (в рабочие дни с понедельника по четверг с 08 часов 30 минут до 17 часов 15 минут, по пятницам с 08 часов 30 минут до 15 часов 45 минут, исключая время обеденного перерыва с 12 часов 45 минут до 14 часов 00 минут) не позднее, чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний. К предложениям по проекту решения Совета округа «Вуктыл» должны быть приложены аргументированные обоснования вносимых предложений;
 - 2) жители городского округа «Вуктыл», которые не смогли принять участие в обсуждении проекта решения Совета округа «Вуктыл» на собраниях, подают свои аргументированные предложения непосредственно в организационный отдел администрации городского округа «Вуктыл» по адресу: г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, каб. 304, тел.: 2-14-60 (в рабочие дни с понедельника по четверг с 08 часов 30 минут до 17 часов 15 минут, по пятницам с 08 часов 30 минут до 15 часов 45 минут, исключая время обеденного перерыва с 12 часов 45 минут до 14 часов 00 минут) не позднее, чем за 7 дней до даты проведения публичных слушаний;
 - 3) Комиссия рассматривает поступающие предложения и готовит заключение на каждое предложение.
4. Назначить проведение публичных слушаний по проекту решения Совета округа «Вуктыл» на «28» октября 2019 года в 17 часов 00 минут по адресу: г. Вуктыл, ул. Комсомольская, д. 14, зал заседаний (актовый зал). Публичные слушания по проекту решения Совета округа «Вуктыл» проводятся открыто для населения и средств массовой информации.

5. Обязанности по организации подготовки и проведения публичных слушаний по проекту решения Совета округа «Вуктыл» возложить на Комиссию.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

И.о. главы муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководителя
администрации городского округа «Вуктыл»

С.А. Постельга

Приложение № 1
к решению Совета
городского округа «Вуктыл»
от «26» сентября 2019 г. № 412

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ ПОМШУОМ

от _____ № _____

О внесении изменений и дополнений
в Устав муниципального образования
городского округа «Вуктыл»

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 41 Устава муниципального образования городского округа «Вуктыл», в соответствии с результатами публичных слушаний, проведенных «28» октября 2019 г.,

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Утвердить изменения и дополнения, вносимые в Устав муниципального образования городского округа «Вуктыл», согласно приложению.
2. Направить настоящее решение Совета городского округа «Вуктыл» в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми для государственной регистрации и для официального опубликования на портале Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации».
3. Опубликовать зарегистрированное Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Коми решение в течение семи дней со дня его поступления в Совет городского округа «Вуктыл».
4. Настоящее решение вступает в силу в порядке, установленном законодательством.

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова

**ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ,
вносимые в Устав муниципального образования городского округа «Вуктыл»**

1. В статье 5:

- 1) пункт 9 части 1 после слова «прав» дополнить словами «коренных малочисленных народов и других»;
- 2) пункт 29 части 1 после слов «территории, выдача» дополнить словами «градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача»;
- 3) в пункте 44 части 1 слова «государственном кадастре недвижимости» заменить словами «кадастровой деятельности».

2. В статье 6:

- 1) в пункте 13 части 1 слова «мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих» заменить словами «деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими»;
- 2) часть 1 дополнить пунктом 14.1 следующего содержания:
«14.1) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия во входящем в состав территории городского округа и не являющемся его административным центром населенном пункте нотариуса»;
- 3) часть 1 дополнить пунктом 14.2 следующего содержания:
«14.2) оказание содействия в осуществлении нотариусом приема населения в соответствии с графиком приема населения, утвержденным Ассоциацией «Нотариальная палата Республики Коми»;

3. Пункт 5 статьи 7 исключить.

4. В части 3 статьи 17 слова «по проектам и вопросам, указанным в части 2 настоящей статьи,» исключить.

5. Часть 2 статьи 19.1 изложить в следующей редакции:

«2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.»

6. В статье 24:

- 1) пункт 6 части 3 изложить в следующей редакции:
«6) принятие концепции развития городского округа «Вуктыл», утверждение генерального плана городского округа, правил землепользования и застройки, местных нормативов градостроительного проектирования городского округа «Вуктыл»»;
- 2) пункт 11 части 3 исключить.

7. В статье 26:

- 1) часть 6 изложить в следующей редакции:
«6. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках,

расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»»;

2) дополнить частью 6.2 следующего содержания:

«6.2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, проводится по решению Главы Республики Коми (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Республики Коми) в порядке, установленном законом Республики Коми.»;

3) дополнить частью 6.3 следующего содержания:

«6.3. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 6.2 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Глава Республики Коми (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти Республики Коми) обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления или применении в отношении указанных лиц иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.»;

4) дополнить частью 6.3-1 следующего содержания:

«6.3-1. К депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата, члена выборного органа местного самоуправления от должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в представительном органе муниципального образования, выборном органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.»;

5) дополнить частью 6.3-2 следующего содержания:

«6.3-2. Порядок принятия решения о применении к депутату, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления мер ответственности, указанных в части 6.3-1 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Республики Коми.».

8. В статье 27.1:

1) пункт 9 части 2 после слов «комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки» дополнить словами «, о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки»;

2) часть 2 дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1) принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения, об утверждении документации по планировке территории»;

9. В статье 30:

1) дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1) осуществление управления муниципальным долгом;»;

2) пункт 74 изложить в следующей редакции:

«74) организация подготовки и утверждение подготовленной на основе генерального плана городского округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории городского округа «Вуктыл», принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;»;

3) дополнить пунктом 74.1 следующего содержания:

«74.1) разработка и утверждение программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа «Вуктыл», программы комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа «Вуктыл», программы комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа «Вуктыл»;»;

4) в пункте 95 слова «государственном кадастре недвижимости» заменить словами «кадастровой деятельности»;

5) дополнить пунктом 95.1 следующего содержания:

«95.1) осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных администрации городского округа «Вуктыл» организациях в соответствии с Законом Республики Коми от 02.11.2018 № 87-РЗ «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»;».

СОСТАВ
временной комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту решения Совета
городского округа «Вуктыл» «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального
образования городского округа «Вуктыл»
(далее – Комиссия)

Председатель Комиссии:	Власюк Валерий Иванович - заместитель председателя Совета городского округа «Вуктыл».
Секретарь Комиссии:	Скурихина Леся Анатольевна - заведующий организационным отделом администрации городского округа «Вуктыл».
Члены Комиссии:	Бабина Виктория Александровна – заместитель руководителя администрации городского округа «Вуктыл» - начальник Финансового управления администрации городского округа «Вуктыл»; Ваховская Татьяна Станиславовна - главный архитектор администрации городского округа «Вуктыл»; Жикина Елена Петровна – начальник отдела кадров и трудовых отношений администрации городского округа «Вуктыл»; Идрисова Гульнара Ренатовна - глава муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководитель администрации городского округа «Вуктыл»; Логинов Дмитрий Геннадьевич - депутат Совета городского округа «Вуктыл»; Родионова Ирина Григорьевна - начальник отдела правового обеспечения администрации городского округа «Вуктыл».



**ТШӖКТӖМ
РЕШЕНИЕ**

От «26» сентября 2019 г. № 415
(Республика Коми, г. Вуктыл)

**О внесении изменения в решение
Совета городского округа «Вуктыл» от
14 декабря 2016 года № 162 «Об
утверждении Положения о порядке
управления и распоряжения
муниципальной собственностью
городского округа «Вуктыл»**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2005 года № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и Уставом муниципального образования городского округа «Вуктыл»,

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Внести в решение Совета городского округа «Вуктыл» от 14 декабря 2016 года № 162 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа «Вуктыл» следующее изменение:

в Положение о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа «Вуктыл», утвержденном решением (приложение):

пункт 3.3 раздела 3 дополнить подпунктом 3.3.11.¹ следующего содержания:

«3.3.11.¹ принимает решения о заключении концессионных соглашений в отношении муниципального имущества; определяет порядок взаимодействия органов местного самоуправления, их структурных подразделений, муниципальных предприятий и учреждений при организации мероприятий по передаче муниципального имущества по концессионному соглашению.

От имени муниципального образования городского округа «Вуктыл» концессионные соглашения подписывает глава муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководитель администрации городского округа «Вуктыл». Решение о заключении концессионного соглашения в отношении муниципального имущества принимается администрацией городского округа «Вуктыл» после согласования с Советом городского округа «Вуктыл» данного решения и перечня имущества, предлагаемого к передаче по концессионному соглашению, которое оформляется решением Совета городского округа «Вуктыл»».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

И.о. главы муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководителя
администрации городского округа «Вуктыл»
Постельга

С.А.



**ТШӖКТӖМ
РЕШЕНИЕ**

От «26» сентября 2019 г. № 416
(Республика Коми, г. Вуктыл)

**Об утверждении Положения о Доске почета
муниципального образования городского
округа «Вуктыл» «Лучший по профессии»**

В соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования городского округа «Вуктыл», в целях поощрения граждан, работающих в различных отраслях производственной и бюджетной сферы и достигших высокого профессионального мастерства и значимых показателей по итогам работы,

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Утвердить Положение о Доске почета муниципального образования городского округа «Вуктыл» «Лучший по профессии» согласно приложению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 12 августа 2019 года, и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В.Олесик

И.о. главы муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководителя
администрации городского округа «Вуктыл»

С.А. Постельга

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
городского округа «Вуктыл»
от «26» сентября 2019 г. № 416
(приложение)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОСКЕ ПОЧЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВУКТЫЛ»
«ЛУЧШИЙ ПО ПРОФЕССИИ»**

1. Настоящее Положение регулирует вопросы занесения на Доску почета муниципального образования городского округа «Вуктыл» «Лучший по профессии» (далее - Доска почета) граждан, работающих в различных отраслях производственной и бюджетной сферы и достигших высоких показателей по итогам работы. Ежегодно на Доску почета заносятся 12 граждан.

2. Занесение граждан на Доску почета производится ежегодно в День города (первое воскресенье сентября) путем размещения сроком на один год на Доске почета портрета гражданина с указанием его фамилии, имени, отчества, места работы, должности.

3. На Доске почета размещаются портреты граждан, работающих в различных отраслях производственной сферы, независимо от формы собственности и бюджетной сферы, имеющих стаж работы в соответствующей отрасли не менее десяти лет:

- 1) достигших высокого профессионального мастерства и значимых показателей в труде;
- 2) внесших личный вклад в решение экономических, социальных и иных общественно значимых задач муниципального образования городского округа «Вуктыл»;
- 3) ставших победителями конкурса профессионального мастерства на отраслевом, республиканском и иных уровнях.

4. Выдвижение кандидатов для занесения на Доску почета осуществляется не позднее 01 июня.

5. При выдвижении кандидатов на имя главы муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителя администрации городского округа «Вуктыл» представляются следующие документы:

- 1) ходатайство руководителя структурного подразделения администрации городского округа «Вуктыл», коллектива, предприятия, учреждения и организации, независимо от форм собственности;
- 2) наградной лист по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- 3) цветная фотография кандидата для занесения на Доску почета высокого качества в цифровом формате;
- 4) письменное согласие гражданина на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению

6. Представленные кандидатуры рассматриваются на заседании комиссии по наградам при администрации городского округа «Вуктыл» (далее — комиссия по наградам).

7. Состав комиссии по наградам утверждается распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

8. Основаниями для отклонения ходатайства о занесении гражданина на Доску почета являются:

- 1) в документах не отражены конкретные заслуги лица;
- 2) несоответствие заслуг гражданина условиям занесения портрета на Доску почета, предусмотренных настоящим Положением.

9. В случае отклонения ходатайства о занесении гражданина на Доску почета комиссия по наградам уведомляет инициатора, представившего документы на рассмотрение в комиссию по наградам.

10. Занесение граждан на Доску почета оформляется распоряжением администрации городского округа «Вуктыл» и в торжественной обстановке в День города вручается свидетельство установленного образца согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

для представления к занесению на
Доску почета муниципального образования
городского округа «Вуктыл»
«Лучший по профессии»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
(полное наименование организации)

3. Пол ____ (муж./жен.)

4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

6. Образование _____
(наименование учебного заведения, специальность)

7. Какими наградами награжден(а) _____

8. Домашний адрес _____

9. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (период учебы, включая учебу в образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Место нахождения организации
Поступления	ухода		

Общий стаж работы _____ Стаж работы _____
в отрасли

Стаж в данном трудовом _____ Стаж работы _____
коллективе в должности

10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Кандидатура _____ рекомендована _____ общим _____ собранием
(советом) _____ трудового коллектива _____ (дата) обсуждения, № _____ протокола)

Руководитель организации

Председатель собрания (совета)

(подпись)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

М.П.

« ____ » _____ года

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт серия _____ № _____,

выдан _____
(дата, кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу: _____,
согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» по своей воле и в своих интересах даю согласие администрации городского округа «Вуктыл» (далее — Администрация) на обработку своих персональных данных в порядке и на условиях, определенных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» и предоставление неограниченному кругу лиц следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; число, месяц и год рождения; адрес места жительства; образование, специальность и наименование образовательного учреждения; должность, профессия, звание, место работы (службы), общий стаж работы (службы), трудовая деятельность с указанием должности, организации и периодов работы.

В случае занесения моего портрета на Доску почета муниципального образования городского округа «Вуктыл» «Лучший по профессии» разрешаю размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», иных общедоступных источниках следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; место работы, должность).

Я ознакомлен(а), что:

- 1) настоящее разрешение может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
- 2) в случае отзыва настоящего разрешения уполномоченные Администрации вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия.

Отзыв настоящего согласия осуществляется предоставлением в Администрацию письменного заявления об отзыве согласия на обработку персональных данных.

Настоящим принимаю, что при отзыве настоящего согласия уничтожение моих персональных данных будет осуществлено в тридцатидневный срок, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

СВИДЕТЕЛЬСТВО

**О ЗАНЕСЕНИИ НА ДОСКУ ПОЧЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВУКТЫЛ»
«ЛУЧШИЙ ПО ПРОФЕССИИ»**

В соответствии с распоряжением администрации
городского округа «Вуктыл» от _____ № __/ __

(фамилия, имя, отчество гражданина)

(должность и место работы)

**занесен(а) на Доску почета
муниципального образования
городского округа «Вуктыл»
«Лучший по профессии»**

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

_____ г.



**ТШӖКТӖМ
РЕШЕНИЕ**

От «26» сентября 2019 г. № 417
(Республика Коми, г. Вуктыл)

Об утверждении Положения о награждении Почетной грамотой муниципального образования городского округа «Вуктыл», Положения об объявлении Благодарности муниципального образования городского округа «Вуктыл»

В соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования городского округа «Вуктыл» и в целях поощрения граждан, коллективов, предприятий, учреждений и организаций за особые заслуги и плодотворную работу в различных областях общественно полезной деятельности, направленной на благо городского округа «Вуктыл»,

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Утвердить Положение о награждении Почетной грамотой муниципального образования городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение об объявлении Благодарности муниципального образования городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 2.
3. Признать утратившим силу решение Совета городского округа «Вуктыл» от 27 сентября 2018 г. № 335 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте муниципального образования городского округа «Вуктыл», Положения об объявлении Благодарности муниципального образования городского округа «Вуктыл».
4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В.Олесик

И.о. главы муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководителя
администрации городского округа «Вуктыл»

С.А. Постельга

ПОЛОЖЕНИЕ О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВУКТЫЛ»

1. Почетная грамота муниципального образования городского округа «Вуктыл» (далее по тексту - Почетная грамота) является формой поощрения граждан, коллективов, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности за особые заслуги и плодотворную работу в различных областях общественно полезной деятельности, направленной на благо городского округа «Вуктыл».

2. Почетной грамотой награждаются граждане:

1) которые в течение десяти лет стабильно добивались высоких показателей в производственной либо иной деятельности, за конкретные заслуги и достижения в труде, плодотворную работу в различных областях общественно полезной деятельности;

2) проработавшие на территории городского округа «Вуктыл» не менее 10 лет;

3) за самоотверженный поступок при экстремальных ситуациях (спасение человека, тушение пожаров и т.д.);

4) за многолетний добросовестный труд;

5) достигшие юбилейных дат со дня рождения (юбилейными считаются даты: 50 и далее каждые 5 лет).

3. Почетной грамотой награждаются коллективы, предприятия, учреждения и организации, независимо от форм собственности:

1) которые в течение пяти лет стабильно добивались высоких показателей в производственной или иной деятельности;

2) за значительный вклад в социально-экономическое развитие городского округа «Вуктыл»;

3) за конкретные заслуги и достижения в производственной или иной деятельности, а также в связи с юбилейными датами.

4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой направляется главе муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителю администрации городского округа «Вуктыл» не позднее чем за месяц до предполагаемой даты награждения и рассматривается на заседании комиссии по наградам при администрации городского округа «Вуктыл» (далее по тексту — комиссия по наградам).

5. Состав комиссии по наградам утверждается распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

6. При инициировании к награждению Почетной грамотой в комиссию по наградам предоставляются:

1) ходатайство руководителя структурного подразделения администрации городского округа «Вуктыл», коллектива, предприятия, учреждения и организации, независимо от форм собственности;

2) наградной лист по форме согласно приложению к настоящему Положению.

7. Основаниями для отклонения ходатайства о награждении Почетной грамотой являются:

1) в документах не отражены конкретные заслуги лица, представляемого к награждению;

2) несоответствие заслуг лица, представляемого к награждению, условиям награждения, предусмотренных настоящим Положением;

3) не истек срок для повторного награждения Почетной грамотой, предусмотренный настоящим Положением.

В случае отклонения ходатайства о награждении или изменения вида награды комиссия по наградам уведомляет инициатора, направившего документы на рассмотрение в комиссию по наградам.

Инициатор вправе повторно направить документы о награждении в комиссию по наградам после устранения оснований для отклонения к награждению, предусмотренных настоящим пунктом.

9. Награждение оформляется распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

10. Вручение Почетной грамоты осуществляется в торжественной обстановке главой муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителем администрации городского округа «Вуктыл» или по его поручению иными лицами.

11. Регистрацию и учет, награжденных Почетной грамотой, осуществляет организационный отдел администрации городского округа «Вуктыл».

12. Повторное награждение Почетной грамотой производится не ранее чем через пять лет.

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

для представления к награждению
Почетной грамотой
муниципального образования
городского округа «Вуктыл»

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Должность, место работы _____
(полное наименование организации)
3. Пол ____ (муж./жен.)
4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
5. Место рождения _____
6. Образование _____
(наименование учебного заведения, специальность)
7. Какими наградами награжден(а) _____
8. Домашний адрес _____

9. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (период учебы, включая учебу в образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Место нахождения организации
Поступления	ухода		

Общий стаж работы _____ Стаж работы _____
в отрасли
Стаж в данном трудовом _____ Стаж работы _____
коллективе в должности

10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Кандидатура _____ рекомендована общим собранием
(советом) трудового коллектива (дата обсуждения, №__ протокола)

Руководитель организации

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

«__» _____ г.

Председатель собрания (совета)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ БЛАГОДАРНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА «ВУКТЫЛ»**

1. Благодарность муниципального образования городского округа «Вуктыл» (далее - Благодарность) является формой поощрения граждан, коллективов, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности за высокие достижения в труде, общественно полезную деятельность, добросовестный труд, которые в течение двух лет стабильно добивались высоких показателей в трудовой или общественной деятельности.

2. Благодарность объявляется гражданам, коллективам, предприятиям, учреждениям и организациям, независимо от форм собственности:

1) за успехи и плодотворную работу в различных областях деятельности, направленной на благо городского округа «Вуктыл»;

2) в связи с профессиональными праздниками, памяtnыми и юбилейными датами (юбилейными датами со дня рождения граждан считаются даты: 50 и далее каждые 5 лет).

3) за другие общественно значимые заслуги и успехи.

3. Ходатайство об объявлении Благодарности направляется главе муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителю администрации городского округа «Вуктыл» не позднее чем за месяц до предполагаемой даты награждения и рассматривается на заседании комиссии по наградам при администрации городского округа «Вуктыл» (далее по тексту — комиссия по наградам).

4. Состав комиссии по наградам утверждается распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

5. При инициировании к награждению Благодарностью в комиссию по наградам предоставляются:

1) ходатайство руководителей структурных подразделений администрации городского округа «Вуктыл», коллективов, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности;

2) наградной лист по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6. Основаниями для отклонения ходатайства об объявлении Благодарности являются:

1) в документах не отражены конкретные заслуги, представляемого к награждению;

2) несоответствие заслуг, представляемого к награждению, условиям награждения, предусмотренных настоящим Положением.

В случае отклонения ходатайства об объявлении Благодарности или изменения вида награды комиссия по наградам уведомляет инициатора, направившего документы на рассмотрение в комиссию по наградам.

Инициатор вправе повторно направить документы о награждении в комиссию по наградам после устранения оснований для отклонения ходатайства о награждении, предусмотренных настоящим пунктом.

7. Награждение оформляется распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

8. Вручение Благодарности осуществляется в торжественной обстановке главой муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителем администрации городского округа «Вуктыл» или по его поручению иными лицами.

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

для представления к награждению
Благодарностью
муниципального образования
городского округа «Вуктыл»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
(точное наименование организации)

3. Пол ____ (муж./жен.)

4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

6. Образование _____
(наименование учебного заведения, специальность)

7. Какими наградами награжден(а) _____

8. Домашний адрес _____

9. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (период учебы, включая учебу в образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Место нахождения организации
Поступления	ухода		

Общий стаж работы _____ Стаж работы _____
в отрасли

Стаж в данном трудовом _____ Стаж работы _____
коллективе в должности

10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Руководитель организации

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

« ____ » _____ г.