

**ТШӖКТӖМ
РЕШЕНИЕ**

от «_____» _____ 2018 г. № _____
(Республика Коми, г. Вуктыл)

**Об утверждении Положения о
комиссии по противодействию
коррупции муниципального
образования городского округа
«Вуктыл»**

Руководствуясь Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным [законом](#) от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городского округа «Вуктыл»,

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции муниципального образования городского округа «Вуктыл» согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета городского
округа «Вуктыл»

В.В. Олесик

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
городского округа «Вуктыл»
от «___» декабря 2018 года № ____
(приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по противодействию коррупции
муниципального образования городского округа «Вуктыл»

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по противодействию коррупции муниципального образования городского округа «Вуктыл» (далее – Комиссия).

2. Комиссия является совещательным органом, образованным в целях повышения эффективности применения мер по противодействию коррупции и определения приоритетных направлений реализации антикоррупционной политики в муниципальном образовании городского округа «Вуктыл».

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми, правовыми актами Главы Республики Коми и Правительства Республики Коми, настоящим Положением, а также нормативными правовыми актами муниципального образования городского округа «Вуктыл».

4. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами местного самоуправления муниципального образования городского округа «Вуктыл», Управлением государственной гражданской службы Администрации Главы Республики Коми, представителями правоохранительных органов, муниципальных организаций и учреждений, а также общественных объединений.

5. Основными задачами Комиссии являются:

а) обеспечение исполнения решений Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Коми и президиума Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Коми;

б) подготовка предложений, направленных на реализацию мероприятий по предупреждению и профилактике коррупции, устранению причин и условий, способствующих проявлениям коррупции в муниципальном образовании городского округа «Вуктыл»;

в) обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления муниципального образования городского округа «Вуктыл» по реализации антикоррупционных мероприятий.

6. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

а) подготавливает предложения по совершенствованию муниципальных правовых актов о противодействии коррупции;

б) организует:

подготовку проектов муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции;

разработку программы «Противодействие коррупции муниципального образования

городского округа «Вуктыл» и иных антикоррупционных мер, а также контроль за их реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции;

в) принимает меры по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний федеральных государственных органов) причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

г) оказывает содействие развитию общественного контроля за реализацией программы «Противодействие коррупции муниципального образования городского округа «Вуктыл» и иных антикоррупционных мер;

д) осуществляет подготовку ежегодного доклада о деятельности в области противодействия коррупции, обеспечивает его размещение на официальном сайте администрации городского округа «Вуктыл» и направление в государственные органы (по их запросам).

7. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей и соблюдением требований к служебному поведению, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Республики Коми, в отношении лиц, замещающих:

а) должность главы муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителя администрации городского округа «Вуктыл»;

б) должности депутатов Совета городского округа «Вуктыл»;

в) должность председателя Контрольно-счетной палаты городского округа «Вуктыл»;

г) должности руководителей муниципальных учреждений.

8. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

9. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

В состав Комиссии входят:

председатель Совета городского округа «Вуктыл» (председатель Комиссии) (по согласованию);

глава муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководитель администрации городского округа «Вуктыл» (заместитель председателя Комиссии);

должностное лицо отдела кадров и трудовых отношений администрации городского округа «Вуктыл», ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь Комиссии);

муниципальные служащие отдела правового обеспечения, других подразделений администрации городского округа «Вуктыл»;

депутаты Совета городского округа «Вуктыл» (по согласованию);

представитель общественного совета, образованного при главе муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителе администрации городского округа «Вуктыл» (по согласованию);

представитель государственного казенного учреждения Республики Коми «Республиканская общественная приемная главы Республики Коми» (по согласованию);

представители общественных объединений (по согласованию)

10. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые

Комиссией решения.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

11. Передача полномочий члена Комиссии другому лицу не допускается.

12. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

13. На заседания Комиссии могут быть приглашены представители федеральных государственных органов, государственных органов Республики Коми, органов местного самоуправления в Республике Коми, организаций и средств массовой информации.

14. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют другие лица, замещающие муниципальные должности в муниципальном образовании городского округа «Вуктыл», специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым Комиссией, должностные лица других органов местного самоуправления, государственных органов, представители заинтересованных организаций, а также представитель лица, указанного в пункте 7 настоящего Положения, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному (должностному) поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства лица, указанного в пункте 7 настоящего Положения, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

15. По решению председателя Комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым Комиссией вопросам к ее работе могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

16. По решению Комиссии из числа членов Комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей государственных органов Республики Коми, органов местного самоуправления в Республике Коми, представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие группы по отдельным вопросам.

17. Заседания Комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами Комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания Комиссии (присутствуют только члены Комиссии и приглашенные на заседание лица).

18. Председатель Комиссии:

а) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

б) утверждает повестку дня очередного заседания Комиссии;

в) дает поручения в рамках своих полномочий членам Комиссии;

г) представляет Комиссию в отношениях с федеральными государственными органами, государственными органами Республики Коми, органами местного самоуправления, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

19. Обеспечение деятельности Комиссии, подготовку материалов к заседаниям Комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений осуществляет администрация городского округа «Вуктыл».

20. Дата, время и место заседания Комиссии устанавливается председателем Комиссии после подготовки документов для его проведения.

21. Секретарь Комиссии:

а) формирует повестку дня ее заседания, координирует работу по подготовке

необходимых материалов к заседанию Комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания Комиссии;

б) информирует членов Комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о дате, месте, времени проведения и повестке дня заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

в) оформляет протоколы заседаний Комиссии;

г) организует выполнение поручений председателя Комиссии, данных по результатам заседаний Комиссии.

22. Члены Комиссии вправе вносить предложения и замечания по повестке заседания Комиссии, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании, выступать с предложениями и замечаниями.

23. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

24. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

25. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление председателем Совета городского округа «Вуктыл» либо главой муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителем администрации городского округа «Вуктыл» доклада о результатах проверки и материалов проверки, проведенной в соответствии с Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, указанных в подпунктах «в», «г» пункта 7 настоящего Положения и лицами, замещающими должности, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 7 настоящего Положения, и соблюдения лицами, указанными в подпунктах «а», «в» пункта 7 настоящего Положения, требований к служебному поведению, свидетельствующих:

о представлении лицами, замещающими должности, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 7 настоящего Положения, недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

о несоблюдении лицами, замещающими должности, указанные в подпунктах «а», «в» пункта 7 настоящего Положения, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее должностному лицу отдела кадров и трудовых отношений администрации городского округа «Вуктыл»:

обращение гражданина, замещавшего должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

заявление лиц, замещающих должности, указанные в пункте 7 настоящего Положения, о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление лиц, замещающих должности, указанные в подпункте «а», «б» пункта 7 настоящего Положения, о невозможности выполнить требования Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории

которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

уведомление лица, замещающего должность, указанную в подпунктах «а»–«в» пункта 7 настоящего Положения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление председателя Совета городского округа «Вуктыл» или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения лицами, замещающими должности, указанные в подпунктах «а», «в» пункта 7 настоящего Положения, требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в муниципальном образовании городского округа «Вуктыл» мер по предупреждению коррупции, в том числе о рассмотрении:

поступившего уведомления лица, замещающего должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, о намерении выполнять иную оплачиваемую работу и установлении наличия или отсутствия в случае выполнения данной работы конфликта интересов;

поступившего уведомления лица, замещающего должность, указанную в подпунктах «а», «в» пункта 7 настоящего Положения, о владении ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) и установлении наличия или отсутствия в данном случае конфликта интересов;

информации о совершении лицом, замещающим должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, поступков, порочащих его честь и достоинство, или об ином нарушении лицом, замещающим должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, требований к служебному поведению, предусмотренных статьей 14.2 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

информация о наличии у лица, замещающего должность, указанную в подпунктах «а», «в» пункта 7 настоящего Положения, личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

поступившего обращения лица, замещающего должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, о разрешении участия на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления;

г) представление председателем Совета городского округа «Вуктыл» материалов проверки, свидетельствующих о представлении лицом, замещающим должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

д) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в Совет городского округа «Вуктыл» уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг),

если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности, указанной в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации Комиссией не рассматривался.

26. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

27. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 25 настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, председателю Совета городского округа «Вуктыл».

В обращении указываются фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). Должностным лицом отдела кадров и трудовых отношений администрации городского округа «Вуктыл», ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого готовится мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований [статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

28. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 25 настоящего Положения, может быть подано лицом, замещающим должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

29. Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 25 настоящего Положения, рассматривается должностным лицом отдела кадров и трудовых отношений администрации городского округа «Вуктыл», ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

30. Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 25 настоящего Положения, рассматривается должностным лицом отдела кадров и трудовых отношений администрации городского округа «Вуктыл», ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

31. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 25 настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 25 настоящего Положения, должностное лицо отдела кадров и трудовых отношений администрации городского округа «Вуктыл», ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, имеет право проводить собеседование с лицом, замещающим должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения,

готовить проекты запросов председателя Совета городского округа «Вуктыл», которые направляются в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации в установленном порядке. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

32. Мотивированные заключения, предусмотренные пунктами 27, 29, 30 настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункта «д» пункта 25 настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в абзацах втором и пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 25 настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктами 41, 44, 46 настоящего Положения или иного решения.

33. Председатель Комиссии при поступлении к нему в установленном порядке информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 34 настоящего Положения;

б) организует ознакомление лица, замещающего должность, указанную в пункте 7 настоящего Положения, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с поступившей информацией и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в пункте 14 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

34. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта «б» пункта 25 настоящего Положения, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 25 настоящего Положения, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.

35. Заседание Комиссии проводится в присутствии лица, замещающего должность, указанную в пункте 7 настоящего Положения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность, указанную в пункте «в» пункта 7 настоящего Положения. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии лица, замещающие должности, указанные в пункте 7 настоящего Положения, или гражданин, замещавший должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом «б» и абзацами вторым и шестым подпункта «в» пункта 25, пунктом 28 настоящего Положения.

36. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие лица, замещающего

должности, указанные в пункте 7 настоящего Положения, или гражданина, замещавшего должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, представленных в соответствии с подпунктом «б» и абзацами вторым и шестым подпункта «в» пункта 25, пунктом 28 настоящего Положения, не содержится указания о намерении лица, замещающего должность, указанную в пункте 7 настоящего Положения, или гражданина, замещавшего должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если лицо, замещающее должность, указанную в пункте 7 настоящего Положения, или гражданин, замещавший должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, намеревающиеся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание Комиссии.

37. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения лица, замещающего должность, указанную в пункте 7 настоящего Положения, или гражданина, замещавшего должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

38. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы закрытого заседания Комиссии.

39. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 25 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные лицами, замещающими должности, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 7 настоящего Положения, являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные лицами, замещающими должности, указанные в подпунктах «в», «г» пункта 7 настоящего Положения, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует:

председателю Совета городского округа «Вуктыл» применить конкретную меру ответственности к лицу, замещающему должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения;

главе муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителю администрации городского округа «Вуктыл» применить конкретную меру ответственности к лицу, замещающему должность, указанную в подпункте «г» пункта 7 настоящего Положения.

40. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 25 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что лицо, замещающее должность, указанную в подпунктах «а», «в», пункта 7 настоящего Положения, соблюдало требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что лицо, замещающее должность, указанную в подпунктах «а», «в», пункта 7 настоящего Положения, не соблюдало требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует председателю Совета городского округа «Вуктыл», указать лицу, замещающему должность, указанную в подпунктах «а», «в», пункта 7 настоящего Положения, на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к лицу, замещающему должность, указанную в подпункте «в», пункта 7 настоящего Положения, конкретную меру ответственности.

41. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 25 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину, замещавшему должность, указанную в подпункте «в», пункта 7

настоящего Положения, согласие на замещение должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг);

б) отказать гражданину, замещавшему должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, в замещении должности в организации и (или) в выполнении в данной организации работ (оказании данной организации услуг) и мотивировать свой отказ.

42. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 25 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность, указанную в пункте 7 настоящего Положения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность, указанную в пункте 7 настоящего Положения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему должность, указанную в пункте 7 настоящего Положения, принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность, указанную в пункте 7 настоящего Положения, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует применить конкретную меру ответственности:

Совету городского округа «Вуктыл» к лицу, замещающему должность, указанную в подпунктах «а», «б» пункта 7 настоящего Положения;

председателю Совета городского округа «Вуктыл» к лицу, замещающему должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения.

главе муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителю администрации городского округа «Вуктыл» к лицу, замещающему должность, указанную в подпункте «г» пункта 7 настоящего Положения.

43. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 25 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует председателю Совета городского округа «Вуктыл», применить к лицу, замещающему должность, указанную в подпунктах «а», «б» пункта 7 настоящего Положения, конкретную меру ответственности.

44. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 25 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении лицом, замещающим должность, указанную в подпунктах «а»-«в» пункта 7 настоящего Положения, должностных обязанностей

конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении лицом, замещающим должность, указанную в подпунктах «а»-«в» пункта 7 настоящего Положения, должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует лицу, замещающему должность, указанную в подпунктах «а»-«в» пункта 7 настоящего Положения, и (или) председателю Совета городского округа «Вуктыл», принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что лицо, замещающее должность, указанную в подпунктах «а»-«в» пункта 7 настоящего Положения, не соблюдало требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует применить конкретную меру ответственности:

Совету городского округа «Вуктыл» к лицу, замещающему должность, указанную в подпунктах «а», «б» пункта 7 настоящего Положения;

председателю Совета городского округа «Вуктыл» к лицу, замещающему должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения.

45. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 25 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные лицом, замещающим должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует председателю Совета городского округа «Вуктыл», применить к лицу, замещающему должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

46. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «д» пункта 25 настоящего Положения, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует председателю Совета городского округа «Вуктыл», проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

47. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах «а», «б», «г» и «д» пункта 25 настоящего Положения, и при наличии оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 39 – 46 настоящего Положения.

Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

48. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных подпунктом «в» пункта 25 настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

49. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов администрации городского округа «Вуктыл», Совета городского округа «Вуктыл», распоряжений или поручений председателя Совета городского округа «Вуктыл», которые представляются на рассмотрение главе муниципального образования городского округа «Вуктыл» руководителю администрации городского округа «Вуктыл» или председателю Совета городского округа «Вуктыл».

50. Решения Комиссии по вопросам, указанным в пункте 25 настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

51. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 25 настоящего Положения, для главы муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителя администрации городского округа «Вуктыл», председателя Совета городского округа «Вуктыл», носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 25 настоящего Положения, носит обязательный характер.

52. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности лица, замещающего должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к лицу, замещающему должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений лица, замещающего должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

53. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должно быть ознакомлено лицо, замещающее должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения.

54. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются главе муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителю администрации городского округа «Вуктыл» при рассмотрении вопросов в отношении лиц, замещающих должности, указанные в подпункте «г» пункта 7 настоящего Положения, председателю Совета городского округа «Вуктыл» при рассмотрении вопросов в отношении лиц, замещающих должности, указанные в подпунктах «а»-«в» пункта 7 настоящего Положения, полностью или в виде выписок из него – лицу,

замещающему должность, указанную в подпунктах «а»-«г» пункта 7 настоящего Положения, в отношении которого рассматривался вопрос, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

Выписка из протокола заседания Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью Совета городского округа «Вуктыл», вручается гражданину, замещавшему должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в абзаце втором подпункта «б» пункта 25 настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем подписания протокола соответствующего заседания Комиссии. В случае направления гражданину выписки из протокола заседания Комиссии заказным письмом с уведомлением гражданин также уведомляется устно секретарем Комиссии в течение 7 рабочих дней со дня подписания протокола соответствующего заседания Комиссии.

55. Председатель Совета городского округа «Вуктыл» обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к лицу, замещающему должность, указанную в подпунктах «а»-«в» пункта 7 настоящего Положения, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции.

Глава муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководитель администрации городского округа «Вуктыл» обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции, содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к лицу, замещающему должность, указанную в подпункте «г» пункта 7 настоящего Положения, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции.

О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении глава муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководитель администрации городского округа «Вуктыл», председатель Совета городского округа «Вуктыл» в письменной форме уведомляют Комиссию в месячный срок со дня поступления протокола заседания Комиссии. Решение главы муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителя администрации городского округа «Вуктыл», председателя Совета городского округа «Вуктыл» оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

56. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) лица, замещающего должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, информация об этом представляется председателю Совета городского округа «Вуктыл», для решения вопроса о применении к лицу, замещающему должность, указанную в подпункте «в» пункта 7 настоящего Положения, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) лица, замещающего должность, указанную в подпункте «г» пункта 7 настоящего Положения, информация об этом представляется главе муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителю администрации городского округа «Вуктыл», для решения вопроса о применении к лицу, замещающему должность, указанную в подпункте «г» пункта 7 настоящего Положения, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

57. В случае установления Комиссией факта совершения лицом, замещающим должность, указанную в подпунктах «а»-«г» пункта 7 настоящего Положения, действия

(факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоохранительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

58. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу лица, замещающему должность, указанную в подпунктах «а», «в», «г» пункта 7 настоящего Положения, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

59. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, осуществляются должностным лицом отдела кадров и трудовых отношений администрации городского округа «Вуктыл», ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.