

**ТШÖКТÖМ
РЕШЕНИЕ**

От «___» _____ 2019 г. № _____
(Республика Коми, г. Вуктыл)

**Об утверждении Положения о награждении
Почетной грамотой муниципального
образования городского округа «Вуктыл»,
Положения об объявлении Благодарности
муниципального образования городского округа
«Вуктыл»**

В соответствии со статьей 24 Устава муниципального образования городского округа «Вуктыл» и в целях поощрения граждан, коллективов, предприятий, учреждений и организаций за особые заслуги и плодотворную работу в различных областях общественно полезной деятельности, направленной на благо городского округа «Вуктыл»,

Совет городского округа «Вуктыл» решил:

1. Утвердить Положение о награждении Почетной грамотой муниципального образования городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение об объявлении Благодарности муниципального образования городского округа «Вуктыл» согласно приложению № 2.
3. Признать утратившим силу решение Совета городского округа «Вуктыл» от 27 сентября 2018 г. № 335 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте муниципального образования городского округа «Вуктыл», Положения об объявлении Благодарности муниципального образования городского округа «Вуктыл».
4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель Совета
городского округа «Вуктыл»

В.В.Олесик

Глава муниципального образования
городского округа «Вуктыл» - руководитель
администрации городского округа «Вуктыл»

Г.Р. Идрисова

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета
городского округа «Вуктыл»
от «_____» _____ 2019 г. № _____
(приложение № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ О НАГРАЖДЕНИИ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВУКТЫЛ»

1. Почетная грамота муниципального образования городского округа «Вуктыл» (далее по тексту - Почетная грамота) является формой поощрения граждан, коллективов, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности за особые заслуги и плодотворную работу в различных областях общественно полезной деятельности, направленной на благо городского округа «Вуктыл».

2. Почетной грамотой награждаются граждане:

- 1) которые в течение десяти лет стабильно добивались высоких показателей в производственной либо иной деятельности, за конкретные заслуги и достижения в труде, плодотворную работу в различных областях общественно полезной деятельности;
- 2) проработавшие на территории городского округа «Вуктыл» не менее 10 лет;
- 3) за самоотверженный поступок при экстремальных ситуациях (спасение человека, тушение пожаров и т.д.);
- 4) за многолетний добросовестный труд;
- 5) достигшие юбилейных дат со дня рождения (юбилейными считаются даты: 50 и далее каждые 5 лет).

3. Почетной грамотой награждаются коллективы, предприятия, учреждения и организации, независимо от форм собственности:

- 1) которые в течение пяти лет стабильно добивались высоких показателей в производственной или иной деятельности;
- 2) за значительный вклад в социально-экономическое развитие городского округа «Вуктыл»;
- 3) за конкретные заслуги и достижения в производственной или иной деятельности, а также в связи с юбилейными датами.

4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой направляется главе муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителю администрации городского округа «Вуктыл» не позднее чем за месяц до предполагаемой даты награждения и рассматривается на заседании комиссии по наградам при администрации городского округа «Вуктыл» (далее по тексту — комиссия по наградам).

5. Состав комиссии по наградам утверждается распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

6. При инициировании к награждению Почетной грамотой в комиссию по наградам предоставляются:

- 1) ходатайство руководителя структурного подразделения администрации городского округа «Вуктыл», коллектива, предприятия, учреждения и организации, независимо от форм собственности;
- 2) наградной лист по форме согласно приложению к настоящему Положению.

7. Основаниями для отклонения ходатайства о награждении Почетной грамотой являются:

- 1) в документах не отражены конкретные заслуги лица, представляемого к награждению;
- 2) несоответствие заслуг лица, представляемого к награждению, условиям награждения, предусмотренных настоящим Положением;
- 3) не истек срок для повторного награждения Почетной грамотой, предусмотренный настоящим Положением.

В случае отклонения ходатайства о награждении или изменения вида награды комиссия по наградам уведомляет инициатора, направившего документы на рассмотрение в комиссию по наградам.

Инициатор вправе повторно направить документы о награждении в комиссию по наградам после устранения оснований для отклонения к награждению, предусмотренных настоящим пунктом.

9. Награждение оформляется распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

10. Вручение Почетной грамоты осуществляется в торжественной обстановке главой муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителем администрации городского округа «Вуктыл» или по его поручению иными лицами.

11. Регистрацию и учет, награжденных Почетной грамотой, осуществляет организационный отдел администрации городского округа «Вуктыл».

12. Повторное награждение Почетной грамотой производится не ранее чем через пять лет.

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

для представления к награждению
Почетной грамотой
муниципального образования
городского округа «Вуктыл»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
(полное наименование организации)

3. Пол ____ (муж./жен.)

4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

6. Образование _____
(наименование учебного заведения, специальность)

7. Какими наградами награжден(а) _____

8. Домашний адрес _____

9. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (период учебы, включая учебу в образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Место нахождения организации
Поступления	ухода		

Общий стаж работы _____ Стаж работы _____
в отрасли

Стаж в данном трудовом _____ Стаж работы _____
коллективе в должности

10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Кандидатура _____ рекомендована общим
собранием (советом) трудового коллектива (дата обсуждения, №__ протокола)

Руководитель организации

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

«__» _____ года

Председатель собрания (совета)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ БЛАГОДАРНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВУКТЫЛ»**

1. Благодарность муниципального образования городского округа «Вуктыл» (далее - Благодарность) является формой поощрения граждан, коллективов, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности за высокие достижения в труде, общественно полезную деятельность, добросовестный труд, которые в течение двух лет стабильно добивались высоких показателей в трудовой или общественной деятельности.

2. Благодарность объявляется гражданам, коллективам, предприятиям, учреждениям и организациям, независимо от форм собственности:

1) за успехи и плодотворную работу в различных областях деятельности, направленной на благо городского округа «Вуктыл»;

2) в связи с профессиональными праздниками, памяtnыми и юбилейными датами (юбилейными датами со дня рождения граждан считаются даты: 50 и далее каждые 5 лет).

3) за другие общественно значимые заслуги и успехи.

3. Ходатайство об объявлении Благодарности направляется главе муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителю администрации городского округа «Вуктыл» не позднее чем за месяц до предполагаемой даты награждения и рассматривается на заседании комиссии по наградам при администрации городского округа «Вуктыл» (далее по тексту — комиссия по наградам).

4. Состав комиссии по наградам утверждается распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

5. При инициировании к награждению Благодарностью в комиссию по наградам предоставляются:

1) ходатайство руководителей структурных подразделений администрации городского округа «Вуктыл», коллективов, предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности;

2) наградной лист по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6. Основаниями для отклонения ходатайства об объявлении Благодарности являются:

1) в документах не отражены конкретные заслуги, представляемого к награждению;

2) несоответствие заслуг, представляемого к награждению, условиям награждения, предусмотренных настоящим Положением.

В случае отклонения ходатайства об объявлении Благодарности или изменения вида награды комиссия по наградам уведомляет инициатора, направившего документы на рассмотрение в комиссию по наградам.

Инициатор вправе повторно направить документы о награждении в комиссию по наградам после устранения оснований для отклонения ходатайства о награждении, предусмотренных настоящим пунктом.

7. Награждение оформляется распоряжением администрации городского округа «Вуктыл».

8. Вручение Благодарности осуществляется в торжественной обстановке главой муниципального образования городского округа «Вуктыл» - руководителем администрации городского округа «Вуктыл» или по его поручению иными лицами.

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

для представления к награждению
Благодарностью
муниципального образования
городского округа «Вуктыл»

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
(точное наименование организации)

3. Пол ____ (муж./жен.)

4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____

6. Образование _____
(наименование учебного заведения, специальность)

7. Какими наградами награжден(а) _____

8. Домашний адрес _____

9. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (период учебы, включая учебу в образовательных учреждениях высшего профессионального и среднего профессионального образования, военную службу)

Месяц и год		Должность с указанием организации	Место нахождения организации
Поступления	ухода		

Общий стаж работы _____ Стаж работы _____

в отрасли

Стаж в данном трудовом _____ Стаж работы _____
коллективе в должности

10. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению.

Руководитель организации

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

« ____ » _____ года