



«28» июня 2016 года

Распоряжение № 06/188

Об утверждении муниципального задания на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Локомотив» на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов

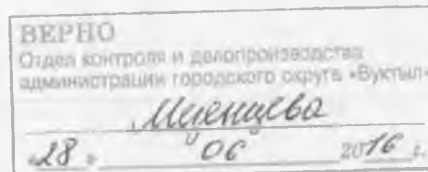
В целях повышения эффективности расходования бюджетных средств, повышения качества предоставления муниципальных услуг физическим и юридическим лицам на территории муниципального района «Вуктыл», в соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Локомотив» на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов согласно приложению.
2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания распространяется на правоотношения, возникшее с 01 мая 2016 года.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить руководителя муниципального бюджетного учреждения «Локомотив».

И.о. руководителя администрации
городского округа «Вуктыл»



Г.Р. Идрисова



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1

на 20 16

год и на плановый период 20 17

и 20 18 годов

Наименование муниципального учреждения

Форма по

Коды

0506001

ОКУД

Дата

по сводному

реестру

По ОКВЭД

70 32

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Муниципальное бюджетное учреждение «Локомотив»

Управление недвижимым имуществом

Вид муниципального учреждения

Бюджетное

(указывается вид муниципального учреждения
из базового (отраслевого) перечня)

Часть I Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Уникальный номер

Управление недвижимым имуществом

по базовому

28 087.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

(отраслевому) перечню

Администрация городского округа «Вуктыл», ее отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения, муниципальные учреждения городского округа «Вуктыл», физические и юридические лица на основании индивидуальных заявок

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной			Значение показателя качества		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код	20 16 год (очередной)	20 17 год (1-й год)	20 18 год (2-й год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Уровень укомплектованности кадрами	Процент	744	100	100	100
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью оказанной учреждением услуги	Процент	744	100	100	100
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Процент обоснованных жалоб потребителей поступивших в учреждение или в вышестоящий орган, по которому были приняты меры	Процент	744	100	100	100
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Процент удовлетворенности качеством оказанной учреждением услуги	Процент	744	100	100	100
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Частота уборок помещений	Раз в день	-	2	2	2
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Частота уборок территорий	Раз в день	-	2	2	2
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество автотранспортных средств	Единиц	642	11	11	11
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Процент исполненных заявок	Процент	743	100	100	100

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема			Значение показателя объема			Среднегодовой размер		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)	20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество предоставленных койко-мест	Штук	796	70	70	70	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество граждан, обратившихся с вопросом предоставления жилья	Человеко-час	792	70	70	70	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество заключенных договоров	Штук	796	70	70	70	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество проживающих	Человеко-час	792	70	70	70	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Общая площадь убираемых помещений	Квадратный метр	055	20948,3	20948,3	20948,3	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Годовой объем рабочего времени на уборку помещений	Человеко - час	989	87352,7	87352,7	87352,7	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Общая площадь убираемых территорий	Квадратный метр	055	43564,7	43564,7	43564,7	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Годовой объем рабочего времени на уборку территорий	Человеко - час	989	8790,4	8790,4	8790,4	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Общая площадь охраняемой территории	Квадратный метр	055	96549	96549	96549	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Годовой объем рабочего времени на охрану помещений	Человеко - час	989	43973,2	43973,2	43973,2	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество обслуживаемых помещений	Штук	796	168	168	168	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Количество поступивших заявок	единица	796	642	642	642	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Пользование автомобилями в км пробега	Квадратный метр	008	246484	246484	246484	-	-	-
28.087.0	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	На бумажном носителе	Площадь обслуживания муниципальных бюджетных учреждений	Квадратный метр	008	68292	68292	68292	-	-	-

-

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация муниципального района "Вуктыл"	11.01.2016	01/02	О согласовании стоимости платных услуг оказываемых МБУ "Локомотив" физическим и юридическим лицам
Постановление	Администрация городского округа "Вуктыл"	23.05.2016	05/59	О согласовании стоимости платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Локомотив» физическим и юридическим лицам

- 1) Конституция Российской Федерации;
- 2) Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 3) Гражданский кодекс Российской Федерации;
- 4) Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 5) Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- 6) Федеральный Закон от 12.01.1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 7) постановление главного государственного санитарного врача РФ от 03.04.2003 № 27 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

1. Наименование работы

Управление недвижимым имуществом

2. Категории потребителей работы

Администрация городского округа «Вуктыл», ее отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения; муниципальные учреждения городского округа «Вуктыл»; физические и юридические лица на основании индивидуальных заявок

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

28 087 0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
28 087 0	-	-	-	-	-	Уровень укомплектованности кадрами	Процент	744	100	100	100
28 087 0	-	-	-	-	-	Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью оказанной учреждением услуги	Процент	744	100	100	100
28 087 0	-	-	-	-	-	Процент обоснованных жалоб потребителей поступивших в учреждение или в вышестоящий орган, по которому были	Процент	744	100	100	100
28 087 0	-	-	-	-	-	Процент удовлетворенности и качеством оказанной учреждением услуги	Процент	744	100	100	100
28 087 0	-	-	-	-	-	Частота уборок помещений	Раз в день	-	2	2	2
28 087 0	-	-	-	-	-	Частота уборок территорий	Раз в день	-	2	2	2
28 087 0	-	-	-	-	-	Количество автотранспортных средств	Единица	642	11	11	11
28 087 0	-	-	-	-	-	Процент исполненных заявок	Процент	743	100	100	100

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12
28 087 0						Количество предоставлен ных койко-мест	штук	796	Журнал учета договоров найма жилого помещения в	70	70	70
28 087 0						Количество граждан, обратившихся с вопросом предоставления жилья	Человеко-час	792	Табель рабочего времени	70	70	70
28 087 0						Количество заключенных договоров	штук	796	Журнал учета договоров найма жилого помещения в общежитии	70	70	70
28 087 0						Количество проживающих	человеко-час	792	Табель рабочего времени	70	70	70
28 087 0						Общая площадь убираемых помещений	Квадратный метр	005	Технические паспорта	20948,3	20948,3	20948,3
28 087 0						Годовой объем рабочего времени на	Человеко - час	989	Табель рабочего времени	87352,7	87352,7	87352,7
28 087 0						Общая площадь	Квадратный метр	005	Технические паспорта	43564,7	43564,7	43564,7

28 087 0					Годовой объем рабочего времени на уборку территорий	Человеко - час	989	Табель рабочего времени	8790,4	8790,4	8790,4
28 087 0					Общая площадь охраняемой территории	Квадратный метр	008	Технические паспорта	96549	96549	96549
28 087 0					Годовой объем рабочего времени на охрану помещений	Человеко - час	989	Табель рабочего времени	43973,2	43973,2	43973,2
28 087 0					Количество обслуживаемых помещений	штук	796	Технические паспорта	168	168	168
28 087 0					Количество поступивших заявок	единиц	796	Журнал регистрации заявок	642	642	642
28 087 0					Использование автомобилей в км пробега	Квадратный метр	008	Путевые листы, бухгалтерская отчетность	246484	246484	246484
28 087 0					Площадь обслуживания муниципальными бюджетными учреждениями	Квадратный метр	008	Журнал регистрации заявок	68292	68292	68292

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании¹

1 Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1.1 отмена (прекращение) или приостановление полномочий по оказанию соответствующей муниципальной услуги;

1.2 исключение муниципальной услуги из реестра муниципальных услуг;

1.3 перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

1.4 ликвидация учреждения или реорганизация учреждения

2 Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Учреждение ежегодно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Учредителю вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуги об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемой услуги

3 Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Контрольные мероприятия по проверке муниципального задания на предоставление муниципальных услуг	Плановая проверка проводится не реже 1 раза в 3 года; Внеплановые проверки: - истечение срока исполнения учреждением предписания о выявленных нарушениях; - поручение руководителя администрации муниципального района «Вуктыл», депутатские запросы; - мотивируемые обращения и заявления юридических и физических лиц	Управление экономики, строительства и дорожного хозяйства муниципального района «Вуктыл»

4 Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1 Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Формы отчетов об исполнении муниципального задания

Учреждение ежеквартально с нарастающим итогом предоставляет

Учредителю отчет о выполнении муниципального задания

4.2 Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1 ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;

4.2.2 ежеквартально с нарастающим итогом в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

4.3 Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчетность об исполнении муниципального задания должна содержать всю совокупность информации, характеризующую результаты деятельности учреждения, в том числе

- о результатах выполнения муниципального задания;
- о финансовом состоянии исполнителя муниципального задания;
- о состоянии и развитии имущества, эксплуатируемого исполнителем муниципального задания;
- о перспективах изменения объемов оказания услуг

5 Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,⁶

¹ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ

⁵ Заполняется в целом по муниципальному заданию

⁶ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.